



Universidad de la Defensa Nacional
Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

Licenciatura en Administración

Proyecto de Grado

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN
FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

ProSalud
Fundación para la promoción
de la salud humana

ALUMNA: María Jimena Fernández Vega

TUTORA: Rossana Malaman

2017



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

Dedicatoria

A mi abuela, madrina y segunda madre.
La que me ayudó en los primeros pasos de mi carrera.

A mi abuelo, al que recuerdo con mucho cariño.

A mi tío Manuel, que se fue muy pronto.

Sé que no podrán verme conseguir mi logro,
Pero desde donde estén celebrarán conmigo.



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

Agradecimientos

A mi familia:

- Mi mamá que me guió y ayudó siempre a llegar a mis metas.
- A mis hermanos que me acompañaron en todo el camino.
- A mi ahijada Jazmín y mi sobrina Josefina, para las cuales quiero ser un ejemplo a seguir y siempre fueron una razón para continuar.
- A mi marido: mi compañero, mi guía y sostén. El que me acompañó, alentó y ayudó a llegar al final.

- A mi tutora, que me indicó el camino, me dedicó su tiempo y guió.

- A mi Jefa y compañera de equipo, que me abrió las puertas de su lugar para poder realizar mi proyecto y comenzar a ponerlo en práctica.

Gracias por acompañarme en este camino que elegí para lograr ser una profesional, por el apoyo, las fuerzas y por creer en mí.

Sin ustedes no hubiera podido lograrlo.



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

ProSalud

Fundación para la promoción
de la salud humana



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

**“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”**

ÍNDICE

Dedicatoria	1
Agradecimientos.....	2
Informe de aceptación del Proyecto de Grado	6
Resumen	6
Introducción.....	9
Capítulo I - Presentación de la empresa:	10
1- Historia y Evolución	11
2- Ficha y descripción de la organización:.....	13
3- Descripción de la Organización:	14
3.1 - Nómina del Consejo de Administración y Órgano Fiscalizador	14
3.2- Proyectos activos de Fundación ProSalud:	19
3.3- Donantes de Fundación ProSalud:.....	19
4- Misión, visión y valores.	19
5- Organigrama.....	20
5.1 - Análisis del Organigrama de Fundación ProSalud.	21
Capítulo II - Análisis estratégico organizacional	23
1- Ambiente organizacional:	24
1.1- Análisis interno de la organización:	24
- Ambiente Externo de la Organización:	26
2- Análisis de la situación actual utilizando herramienta FODA.	30
Capítulo III. Herramientas y técnicas de relevamiento.	34
1- Entrevistas a la dirección:	35
2- Encuestas al personal voluntario:.....	39
3- Análisis Cualitativo y Cuantitativo.	45
4- Definición del problema:.....	50



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

**“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”**

Capítulo IV. Desarrollo de una nueva estructura organizacional eficiente que ordene los procesos existentes.52

- 1- Diseño organizacional de la nueva estructura.53
 - 1.1 - Organigrama Actual de Fundación ProSalud.53
 - 1.2 - Organigrama Propuesto55
 - 1.2.1 Descripción del Organigrama propuesto.56
- 2- Elaboración y validación de manual de puestos.58
- 3- Conclusiones.....79
 - 3.1 - Recomendaciones:80
 - 3.2 - Conclusiones personales del Proyecto de Grado.81

ANEXOS - 65 -

- 1- Proyectos de Fundación ProSalud - 65 -
 - 1- CUENTEN CON NOSOTROS (CCN). - 65 -
 - 1.2 - GENTE BICHO DE LUZ (GBL). - 72 -
 - 1.3 - RED GPS (Grupos ProSalud). - 78 -
 - 1.4 - LÍNEA RED VIDA - 85 -
 - 1.5 - TU PAPEL ES RECICLAR - 87 -
 - 1.6 - PATO SOLIDARIO - 88 -
- 2. Bibliografía - 90 -
- 3- ENCUESTA A VOLUNTARIOS FUNDACION PROSALUD - 91 -
 - A - ENTREVISTA A LA DIRECCION - 94 -
 - B - ENCUESTA A VOLUNTARIOS FUNDACION PROSALUD - 101 -

FORMULARIO C



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (I

Facultad de Ciencias de la Administración

Departamento Desarrollo Profesional

Lugar y fecha:

Informe de aceptación del Proyecto de Grado

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

ProSalud
Fundación para la promoción
de la salud humana

Integrante:

María Jimena Fernández Vega

Profesor Tutor del PG:

Lic. Rossana Malaman

Miembros del Tribunal Evaluador:

Presidente: FLORES, Lourdes

1er Vocal: KHALIL, Amalia

Resolución del Tribunal Evaluador

- El P de G puede aceptarse en su forma actual sin modificaciones.
- El P de G puede aceptarse pero el/los alumno/s debería/n considerar las Observaciones sugeridas a continuación.
- Rechazar debido a las Observaciones formuladas a continuación.

Observaciones :

Resumen



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

**“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”**

El presente Proyecto de Grado se desarrolló en base al trabajo de relevamiento y análisis de Fundación ProSalud (Fundación para la promoción de la Salud Humana) durante el período comprendido entre los meses de septiembre 2016 a mayo 2017. La propuesta se basa en el desarrollo de una nueva estructura organizacional en Fundación ProSalud de la cual la autora forma parte.

A tales fines se realizó una investigación a partir de un relevamiento mediante observación y aplicación de entrevistas y encuestas al equipo de trabajo.

Los resultados obtenidos fueron analizados y en base a ellos se realizó la propuesta de mejora que consiste en una nueva estructura que se adapta a las necesidades de la organización y un manual de puestos para cada uno de los miembros del equipo.



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

Palabras clave:

Estructura Organizacional: Sistema utilizado para definir jerarquías dentro de una organización.

Puestos: Lugar que ocupa una persona dentro de una organización, desarrollando algún tipo de actividad por la cual cobra una remuneración.

Manual de descripción de Puestos: Herramienta que describe las tareas (actividades) y responsabilidades de los puestos existentes en una organización, las interrelaciones internas y externas y el perfil que se requiere para ocupar dicho puesto.

Cadena de mando: Sistema mediante el cual la información fluye desde la punta de la pirámide organizacional (alta dirección) hacia la base (nivel operativo).

Procedimiento: Documento que describe mediante la enumeración de pasos e instrucciones, la secuencia de las actividades que se deben llegar a cabo para la realización de las tareas de un puesto.



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

Introducción

El presente Proyecto de Grado, se desarrolla a partir del relevamiento realizado en Fundación ProSalud.

Esta instancia se llevó a cabo durante los meses de Septiembre 2016 a Mayo de 2017.

Se decidió que Fundación ProSalud fuera la organización sobre la cual realizar el relevamiento y propuesta de mejora, debido a que la alumna autora del Proyecto forma parte de la institución, realizando tareas de coordinación operativa (que incluyen tareas administrativas). Su deseo fue realizar su aporte a la misma mediante su investigación y posterior propuesta, ofreciendo además ayuda en la implementación de la misma.

Se observó el organigrama actual y los diferentes puestos que existían, los cuales no se encontraban bien definidos.

Al realizar el análisis se pudo observar que los miembros del equipo no conocían claramente sus puestos y responsabilidades, lo cual dificultaba el accionar, sumado a que en muchos casos además se desconocía la cadena de mando, quienes eran los superiores y a quienes se debía reportar.

Por tales motivos se plantea como propuesta de mejora una nueva estructura organizacional, con su respectivo organigrama y manual de puestos, que brindará las herramientas necesarias para organizar cada una de las áreas y puestos que existen, definiendo los roles de cada persona.



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

Capítulo I - Presentación de la empresa:

- ✓ Historia y evolución.
- ✓ Descripción de la organización:
 - Perfil de la Organización.
 - Descripción de los proyectos de la fundación.
- ✓ Misión, visión y valores.
- ✓ Organigrama.

ProSalud
Fundación para la promoción
de la salud humana



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

**“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”**

Fundación para la promoción de la Salud Humana (ProSalud) es una organización de la sociedad civil, sin fines de lucro, inscripta en la Dirección de Inspección de Personas Jurídicas, del Ministerio de Justicia de la Provincia de Córdoba, según Resolución 265 “A”/97 que desde el año 1992 trabaja en promoción de la salud, mediante la aplicación de diversos dispositivos preventivos innovadores de impacto local o provincial de la ciudad de Córdoba, Argentina.

Se encuentra conformada por un grupo interdisciplinario de profesionales: psicólogos, trabajadores sociales, médicos, docentes, comunicadores y colaboradores (voluntarios y practicantes) que colaboran en los distintos proyectos.

Está ubicada en el Hospital Nacional de Clínicas: Santa Rosa 1546, Córdoba Argentina.

Fundación ProSalud es una organización sin fines de lucro la cual tiene como objeto: Promover la salud humana, prevenir las enfermedades y controlar su impacto psico-social.

1- Historia y Evolución

Fundación ProSalud fue fundada en el año 1992 con el apoyo de la Organización Panamericana de la Salud, como respuesta de la sociedad civil a una demanda para abordar problemas socios sanitarios, tales como las adicciones, la convivencia, embarazos adolescentes e infecciones de transmisión sexual.



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

**“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”**

Comenzó con la realización del proyecto “Algo Cambio”, el cual tuvo como objetivo la prevención del VIH/SIDA en escuelas de nivel medio y estuvo respaldado por la Organización Panamericana de la Salud.

En el año 1994 se comenzó a realizar el proyecto “Gente Bicho de Luz”, el cual sigue teniendo vigencia en la actualidad. Dicho proyecto aborda diversas problemáticas que se relacionan con la salud tales como: VIH/SIDA, diversas adicciones, violencia, convivencia, ecología y sexualidad.

En el año 1998 con el apoyo del Ministerio de Salud de la Nación y el Hospital de Clínicas – que colaboró en proveer el lugar para que la fundación pudiera instalarse – se creó la Línea Red Vida. Éste es un servicio de orientación telefónica que en sus comienzos se dirigía a la problemática sobre VIH-SIDA, y en 1999 se amplió también a las adicciones.

A partir del año 2003, la Línea Red Vida comenzó a ser la línea de llamada gratuita 132, lo cual se convirtió en un medio accesible para todas las personas de la Provincia de Córdoba. Este servicio tiene como objetivo brindar información, pero además realizar los enlaces necesarios con instituciones públicas y/o privadas según lo requiera cada caso.

Con el transcurso del tiempo, este servicio se constituyó en un referente provincial, tanto por el servicio de información y enlace institucional que ofrece, El cual permite la inclusión en el sistema de salud, como ejemplo por la producción de la información local y el posicionamiento sostenido ante los temas adicciones y VIH/SIDA en medios masivos de comunicación.

Fundación ProSalud, actualmente continúa funcionando en el Hospital Nacional de Clínicas de Córdoba (Santa Rosa 1564, barrio Alberdi) y se encuentra a cargo de la Mg. Gabriela María Richard, con el cargo de Directora.

2- Ficha y descripción de la organización:

Ficha de la Organización.

Denominación de la Organización	Fundación para la promoción de la Salud Humana.
Ramo de actividad / Sector	Organización sin fines de lucro dedicada a la promoción de la Salud Humana.
Mercado al que apunta	Jóvenes, docentes, padres, estudiantes universitarios, profesionales y la comunidad en general.
Estructura de la organización.	Casa de 4 habitaciones cedida por el Hospital Nacional de Clínicas y la cual forma parte del mismo.
Cantidad de personal.	Voluntarios: 7 - Practicantes: 12
Año de inicio de actividades.	1992
Cantidad de puestos de trabajo.	7 puestos.
Forma Jurídica	Fundación
Tipo de actividad	De servicios sin fines de lucro.
Origen del Capital:	Argentino, Capital fundacional
Fin	Sin fin de lucro
Tamaño	Pequeño
Duración	Permanente
Alcance geográfico	Ciudad de Córdoba
Fecha de relevamiento	20 de octubre del 2016



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

3- Descripción de la Organización:

Fundación ProSalud es una organización sin fines de lucro, dinámicos, flexibles, conformada por voluntarios y practicantes que en su mayoría permanecen poco tiempo en la organización. El personal es capacitado continuamente por la Directora de la Fundación. La mayoría son puestos no rentados, siendo pocos los puestos remunerados y a su vez estos lo son de acuerdo a los ingresos que tenga la Fundación, es decir que el personal rentado no tiene una retribución fija, sino que cobra de acuerdo a lo que la organización tenga disponible.

Se puede clasificar a esta organización como de servicio, ya que cuenta con diferentes proyectos sociales destinados a la Promoción de la Salud Humana, el origen del capital es nacional a través de subsidios y privado, a través de donaciones.

La organización tiene una estructura piramidal. La nómina de autoridades es la siguiente:

3.1 - Nómina del Consejo de Administración y Órgano Fiscalizador

De acuerdo al estatuto vigente de la Fundación, se designa a las personas que lo integran por un período de tres años continuados.

Luego se decide por unanimidad que la Fundación quede constituida como se describe a continuación:

- Presidente: Richard Gabriela María, DNI 14.920.174
- Vicepresidente: Cipriani Llabres, Ariadna DNI 29.966.739
- Secretario: Solsona, María Emilia DNI 3.692.661



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

**“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”**

- Tesorero: Losano Florencia DNI 31.921.552

- Vocal 1: Meroi, Ana María DNI 14.579.660

- Vocal 2: Losano, Antonio DNI 35.537.888

- Vocal Suplente: Novillo, Andrea DNI 25.081.550

- Fiscalizador: Flamenco, Gabriela Belén. DNI 29.236.758

PROYECTO	DESCRIPCIÓN BREVE
<p>CUENTEN CON NOSOTROS</p> 	<p>Consiste en la realización de talleres semanales de promoción de la salud y prevención de adicciones con eje en creatividad y comunicación. Son llevados a cabo en escuelas primarias y coordinados por profesionales o alumnos universitarios y agrupaciones de adultos o jóvenes de la comunidad. Esta actividad de coordinación intersectorial opera como base de sustentación de la actividad.</p>
<p>GENTE BICHO DE LUZ</p> 	<p>La metodología de trabajo se centra en la organización y la realización de un concurso de afiches sobre el tema prevención de adicciones, sexualidad y convivencia saludable, que incluye un sondeo de opinión sobre este tema y la propuesta de continuar el trabajo institucional una vez finalizado el proyecto</p>
<p>GRUPOS PROSALUD</p>	<p>Prevención Secundaria y asistencia a jóvenes que desarrollan procesos adictivos a sustancias psicoactivas. Implica la participación regular en reuniones grupales que están a cargo de</p>
<p>Fernández Vega, María Jimena</p>	<p>dos profesionales, uno en el rol de</p>



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

	<p>coordinador y otro de auxiliar. Se configura una rutina de trabajo estructurada en tres momentos distinguidos como apertura desarrollo y cierre, basada en aspectos psico y socio educativos.</p> <p>Los ejes conceptuales estarán ligados a habilidades para la vida y la proyección futura individual y colectiva.</p>
<p>LÍNEA RED VIDA</p> 	<p>Servicio de Orientación Telefónica sobre Adicciones y HIV/SIDA, LÍNEA RED VIDA.</p> <p>La Línea Red Vida se ofrece como instrumento motivador de acciones preventivas y espacio de contención de las problemáticas asociadas a la infección por VIH/Sida y las Adicciones. Recibe consultas anónimas y confidenciales a través de dos líneas telefónicas.</p>

Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

<p>TU PAPEL ES RECICLAR</p> 	<p>Tu Papel es Reciclar conecta empresas con cooperativas y La Fundación ProSalud, revalorizando los desechos de papel y cartón de las primeras, generando trabajo para las segundas y ayudando a la financiación de esta organización que está mejorando el estado del mundo.</p>
<p>PATO SOLIDARIO</p> 	<p>Este proyecto se realiza en articulación con la Fundación Hombre Nuevo e implica que las personas que lo deseen elijan cuidar un patito permitiendo con su aporte dinerario expandir la gran red solidaria para:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hacer prevención escolar en 21 escuelas primarias y 12 escuelas de nivel medio. - Otorgar becas de tratamiento de adicciones a niños desde los 10 años. - Dar Orientación a padres cuyos hijos tienen problemas de adicción. - Formar futuros profesionales (alumnos de 3 universidades) en el campo de las adicciones. - Brindar orientación telefónica gratuita y confidencial sobre adicciones y VIH/SIDA (Línea Red (Vida).



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

3.2- Proyectos activos de Fundación ProSalud:

- ✓ CUENTEN CON NOSOTROS.
- ✓ GENTE BICHO DE LUZ.
- ✓ RED GPS – GRUPOS PROSALUD.
- ✓ LINEA RED VIDA.
- ✓ TU PAPEL ES RECICLAR.
- ✓ PATO SOLIDARIO.

3.3- Donantes de Fundación ProSalud:

- El Delfín S.A
- G.A.S (Grupo Anónimo Solidario)
- 1 Donante por débito automático.
- ARCOR (realiza donación de golosinas para los niños que participan de los proyectos)
- 1 Familia que realiza donaciones mensuales.
- Organizaciones que realizan donación de papel para ser reciclado.

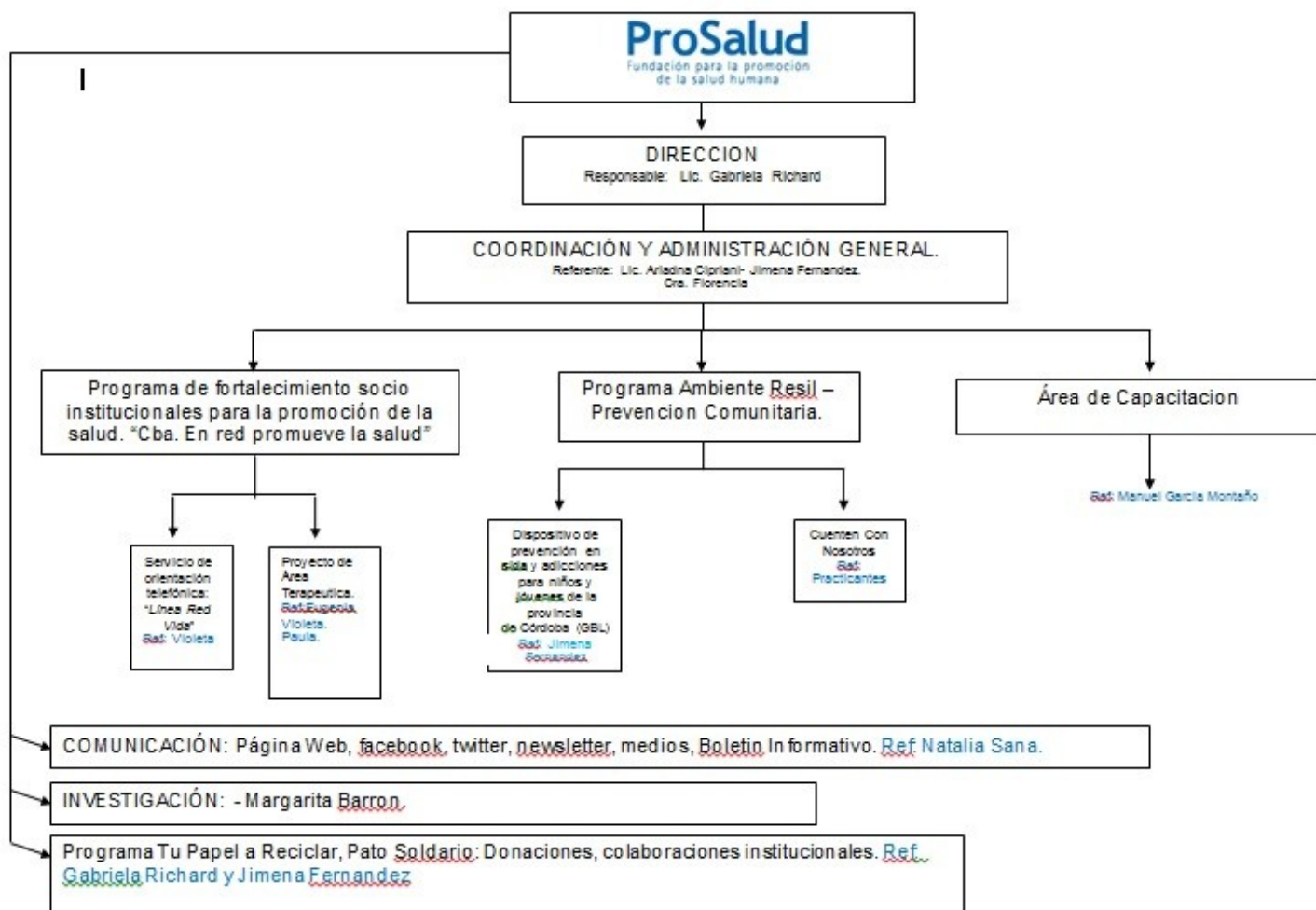
4- Misión, visión y valores.

Misión: La **Promoción de la Salud Humana**, a través de proyectos y campañas preventivas destinadas a niños, adolescentes y comunidad en General.

Visión: La **resolución de Problemáticas Socio-Sanitarias** relativas a los procesos adictivos y al VIH/SIDA.

Valores: No se encuentran formalizados los mismos de manera visible ni conocidos por sus integrantes.

5- Organigrama.



5.1 - Análisis del Organigrama de Fundación ProSalud.

La organización cuenta con un organigrama combinado (departamentalización por servicios (proyectos) y departamentalización funcional).

Presenta la siguiente forma:

- 1- Presenta una organización informal. Los cuadros indican las distintas áreas con sus referentes pero también los diferentes proyectos, lo cual resulta confuso y no se distinguen en algunos casos la subordinación (por ejemplo las áreas comunicación, investigación y de captación de recursos proceden del logo PROSALUD).
- 2- Las relaciones de autoridad se indican mediante líneas, las cuales muestran las conexiones entre superior y subordinado.
- 3- No se diferencian los servicios terciarios (staff de apoyo) de la Fundación, como por ejemplo: El área contable, área de capacitación, área de diseño (web y gráfico).
- 4- No se diferencia correctamente los niveles/rangos de acuerdo a quien reportan, las áreas de comunicación, proyecto tu papel es reciclar y área de investigación deberían estar nivelados y no por debajo, ya que indicaría que son niveles más bajos o que fueron agregados al final en un lugar que se encontraba disponible en vez de adaptarlo correctamente.

La departamentalización actual de la Fundación es por servicios. Como se puede observar, cada proyecto corresponde a un servicio que se brinda y la estructura de la organización está formada por los distintos departamentos – proyectos, pero a su vez también existen divisiones por áreas (como son investigación – comunicación – capacitación y administración).

Si bien cada proyecto o área tiene un referente o más, lo que es igual a un “un gerente por proyectos”, en la práctica no funciona de esa manera. Por el contrario, muchos referentes no asumen dicho rol, no lo conocen, no tienen asumida la responsabilidad que implica dicho puesto. Esto dificulta el trabajo diario, debido a que la mayoría de las tareas y responsabilidades son asumidas por la Directora de la Fundación y la Coordinadora Operativa.

Varias de las personas que figuran como referentes, no participan activamente en la fundación, por lo que dichas tareas se retrasan o deben ser realizadas por



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

**“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”**

otros miembros de la organización (por la Directora de la Fundación y la Coordinadora Operativa).

No existen puestos definidos, manuales de puestos ni asignación específica de tareas.

Todo lo anteriormente comentado, causa diferentes inconvenientes, como por ejemplo que las responsabilidades y tareas queden a cargo de pocas personas, las cuales a su vez tienen tareas de su propio puesto que muchas veces se postergan para solucionar las urgencias de otras áreas, dificultando la realización a tiempo de las actividades diarias.



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

Capítulo II - Análisis estratégico organizacional

- ✓ Ambiente organizacional:
 - 1) Análisis interno de la organización:
 - Análisis de los subsistemas
 - 2) Análisis externo de la organización.

- ✓ Análisis de la situación actual utilizando herramienta FODA.

- ✓ Definición del Problema.

ProSalud
Fundación para la promoción
de la salud humana

1- Ambiente organizacional:

1.1- Análisis interno de la organización:

- Análisis de los subsistemas:

La teoría de sistemas forma parte del enfoque Contemporáneo, dicha teoría indica que la organización funciona como un sistema cooperativo.

“Un sistema es un conjunto de partes interrelacionada e interdependientes dispuestas de tal forma que se produce un todo unificado”: Robbins, Stephen y Coulter, Mary. (2005). “Administración”. Prentice Hall (Octava edición).

Una organización es un sistema, y como tal, en la misma intervienen diferentes subsistemas interrelacionados en búsqueda de un mismo fin.

Los subsistemas de Fundación ProSalud son los siguientes:

- **El subsistema de aprovisionamiento:** suministra de manera ininterrumpida, los bienes y/o servicios que se necesitan para la producción de los productos o prestación de servicios, dicho subsistema no se encuentra presente en la organización, ni existe una persona encargada de esta tarea, en el caso de ser necesario algún suministro para la prestación de un servicio, el mismo lo consigue la Directora de la fundación, la coordinadora operativa y en última instancia por algún practicante o voluntario que esté disponible y pueda obtenerlo.
- **El subsistema de ventas:** es el encargado de la comercialización de los productos y/o servicios que brinda la Fundación, este subsistema no existe como tal, sino que la Fundación cuenta con proyectos

Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

mediante los cuales consigue obtener donaciones, ayudas económicas y de bienes. El “desarrollo de recursos” como es llamado en la organización, lo lleva a cabo la Directora junto a la Coordinadora Operativa.

- **Subsistema de Recursos Humanos:** se encarga de organizar, seleccionar, capacitar, controlar al personal de la organización. Este subsistema tampoco existe como tal en la fundación, a la hora de realizar el reclutamiento, selección del personal e inducción, se realiza un pedido de envío de CV y carta de presentación en donde la persona interesada indique los motivos que la llevan a querer formar parte del equipo, luego se le realiza una entrevista personal e ingresa. Este proceso lo realiza la Directora de la fundación al igual que la inducción de las personas junto a la Coordinadora Operativa. Las capacitaciones son a medida que se trabaja, es decir, en la marcha. No existe evaluación del personal y los puestos en un 95%, no son rentados.

- **Subsistema operativo:** tiene la misión de diseñar, desarrollar y elaborar los productos o servicios que demanda el mercado, los cuales satisfacen las necesidades e interés de los clientes. Este subsistema existe en la Fundación y es llevado a cabo por la Coordinadora Operativa, que además de realizar otras tareas, es la coordinadora de la mayoría de los proyectos que presenta la organización.

- **Subsistema Financiero:** es el encargado de la obtención de recursos financieros necesarios para la Fundación, teniendo como objetivo

Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

incrementar la rentabilidad. Este subsistema está muy ligado al llamado Subsistema de Ventas, ya que en el desarrollo de recursos es donde se obtienen los bienes para la Organización.

- **Subsistema de Dirección y Control:** es el sistema que define los objetivos que se propone la Fundación y los que debe alcanzar cada subsistema, además establece los planes de acción y controla los resultados. Dicho subsistema está integrado por la dirección, es decir por la Directora de la Fundación y debería estar acompañada por la Vicedirectora pero en la práctica no está siendo así, ya que esta última no presenta una función activa.

- Ambiente Externo de la Organización:

- **PROVEEDORES:** Se puede mencionar que cuenta con una cuenta corriente en una librería de la cual obtiene suministros para llevar a cabo los talleres y las tareas administrativas (fibrones, certificados, carpetas, afiches, etc.), Universidades que proveen de practicantes los cuales llevan a cabo el proyecto Cuenten con Nosotros, Disertantes que son invitados para participar de diferentes talleres y Personal que forma el equipo de trabajo.
- **COMPETIDORES:** si bien ProSalud es una Fundación sin fines de lucro y no cuenta con competidores, se puede decir que a la hora de obtener recursos para la realización de los proyectos, otras ONG pueden ser consideradas competidores, ya que las personas y empresas a la hora de realizar aportes y donaciones cuentan con muchas alternativas para destinar su dinero y bienes.
Algunas de ellas son: Fundación Banco de Alimentos, Hombre Nuevo, Las Omas, Pueblo Rugby, Fundación Hermano Sol, Un tatuaje por

Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)””

una sonrisa, Asociación Civil La Casita, SICA, Guardería Cuna de Amor, Instituto Contardo Ferrini, Red Esperanza, Manos Abiertas, etc.

- **CLIENTES:** Fundación ProSalud cuenta con destinatarios de sus proyectos, en algunas ocasiones la Provincia o Municipalidad contrata a la Organización para el dictado de talleres y capacitaciones realizando un pago por dichos servicios, pero en la mayoría de los casos, los destinatarios no son personas a las que se les solicite contribución por los servicios prestados, ejemplos de dichos destinatarios son alumnos de escuelas primarias y secundarias a los cuales se les brinda talleres de prevención de adicciones y VIH SIDA, terapias a niños con problemas de adicciones, terapias a padres y familiares de niños con dicha problemática de adicciones, docentes, profesionales, etc.

- **GOBIERNO:** Si bien la problemática de adicciones y VIH SIDA, debe ser un tema que el gobierno debe tener presente y actuar para prevenir, en la realidad esto no es así, en muy pocas ocasiones se trabaja de manera conjunta y al día de la fecha no se logra una adhesión por parte del mismo para trabajar.
El gobierno influye en las formalidades para llevar adelante una ONG, normas y regulación que deben ser conocidas y cumplidas por la fundación para poder funcionar y brindar sus servicios.

Actualmente se está presentando documentación para dos financiamientos:

- 1) Argentina Previene- Llevado a cabo por la SEDRONAR, la cual otorga un financiamiento de hasta \$100.000 destinado a programas de prevención:

Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”



Argentina Previene
Programa de fortalecimiento en prevención de adicciones de Asociaciones Civiles de la Argentina

Invitamos a todas las **Asociaciones Civiles y Fundaciones del país** a participar de este programa de financiamiento de proyectos preventivos del consumo problemático de sustancias.

Una comisión evaluadora analizará todos los proyectos recibidos. Los que resulten seleccionados recibirán un financiamiento de hasta **\$100.000** para la realización de programas de prevención en los ámbitos de

ARTE Y DEPORTE **CONTEXTOS DE NOCTURNIDAD** **VULNERABILIDAD SOCIAL**

Tienen tiempo para enviar sus proyectos hasta el **19 de septiembre**.

Pueden descargar las condiciones y formularios de inscripción en www.sedronar.gob.ar

Consultas e información
programaosc@sedronar.gov.ar – (011) 4320-1200 (int. 1033)

Si conocés a alguien que necesita ayuda llamá al 141


Sedronar
Secretaría de Políticas, Programas
y Planes Estratégicos de la Nación

Presidencia de la Nación

- 2) Jóvenes en Acción- Ministerio de desarrollo Social, el cual ofrece un financiamiento de \$ 50.000 para proyectos de prevención:

Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

 Ministerio de Desarrollo Social Presidencia de la Nación			
PROGRAMA NUESTRO FUTURO FORMULARIO DE SOLICITUD			
SOLICITANTE			
NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN			
TIPO DE ORGANIZACIÓN			
ORGANIZACIÓN GUBERNAMENTAL:			
RESPONSABLE			
TIPO y N° DOCUMENTO:			
DOMICILIO LEGAL			
CALLE:	N°:		
BARRIO:	TEL. N°:		
LOCALIDAD:	COD. POSTAL:		
MAIL:			
PROYECTO - INSUMOS O EQUIPAMIENTO SOLICITADO			
Declaro bajo juramento que los datos que anteceden son fidedignos y que la entidad que represento carece de bienes patrimoniales para llevar a cabo el Proyecto subsidiado.			
..... de..... de 2017			
_____ Firma del Solicitante			
FECHA:	/ /	FIRMA AUTORIZANTE Y SELLO	

2- Análisis de la situación actual utilizando herramienta FODA.

ANALISIS FODA FUNDACION PROSALUD

OPORTUNIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Difusión por los medios (radios, Tv, Periódicos, redes sociales). ➤ Compromiso de las organizaciones con la Responsabilidad Social Empresarial. ➤ Fomentar vínculos con otras ONGs. ➤ Posibles subvenciones del gobierno. ➤ Convenios con Colegios y Universidades para incorporar voluntarios y practicantes. ➤ Intervención en conjunto a organismos municipales y gubernamentales. ➤ Posibles alianzas con otras organizaciones. ➤ Alta captación de voluntarios. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vulnerabilidad a las crisis económicas. ➤ Alto número de recursos jóvenes que se forman en la institución y que por falta de presupuesto deben “emigrar”.
FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none"> ➤ 25 años de trayectoria. ➤ Reconocimiento social. ➤ Vínculos creados con personas de la comunidad. ➤ Vínculo con la UNC. ➤ Voluntarios. ➤ Exenta de impuestos. ➤ Compromiso interno con la visión. ➤ Establecimiento Físico (Hospital de Clínicas). ➤ Capital Humano ProSalud. ➤ Atención Telefónica RED VIDA. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Comunicación interna (organización y planeamiento). ➤ Alta rotación de personal. ➤ Falta de Personal que lleve a cabo los proyectos. ➤ Centralización de Decisiones en la Dirección. ➤ Vulnerabilidad al déficit presupuestario. ➤ Dificultad para alcanzar financiación de proyectos. ➤ Grupo reducido de personas en la comisión directiva que tome decisiones. ➤ Falta de planeamiento estratégico en la gestión/ejecución de programas.



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

- **Oportunidades:** Fundación ProSalud tiene la posibilidad de poder realizar difusión de sus servicios en diferentes medios de manera gratuita, hay muchas organizaciones que se encuentran comprometidas con la responsabilidad social empresarial y esto hace que realicen donaciones dinerarias, de alimentos y de papel. Mediante la promoción de la salud, ProSalud puede vincularse con otras ONGs y trabajar de manera conjunta. Además puede conseguir subvenciones del gobierno para los proyectos que lleva a cabo, firmar convenios con colegios y Universidades para que sus miembros participen como voluntarios y practicantes y de esta manera realizar prevención en las escuelas y grupos de jóvenes. Por último se puede mencionar que debido al objetivo que tiene la Organización, su llegada a la comunidad y la oportunidad que brinda de capacitación, la posibilidad de captación de voluntarios es alta.
- **Fortalezas:** los 25 años de trayectoria que posee, el reconocimiento social, los vínculos creados con diferentes personas de la comunidad, la UNC, los voluntarios, estar exenta de impuestos, presentar compromiso interno con la visión, contar con un establecimiento físico cedido por el Hospital de Clínicas, Capital humano que conforma el equipo de trabajo y la atención telefónica de la línea RED VIDA durante más de 5 años, son las fortalezas con las que cuenta Fundación ProSalud.
- **Amenazas:** En cuanto a las amenazas de la Fundación, se puede observar lo siguiente: Al existir un alto número de jóvenes que pasan por la fundación para capacitarse y formarse profesionalmente, los mismos necesitan que sea remunerativo, comprendiendo además la situación del país, los mismos se desvinculan de la Fundación, siendo esto un impedimento para formar un grupo consistente de trabajo. Además



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

presenta vulnerabilidad a las crisis económicas, ya que frente a las mismas las personas y organizaciones realizan menos donaciones al disminuir sus ingresos.

- **Debilidades:** por último, con respecto a las debilidades se puede mencionar que: La comunicación interna no es la adecuada, lo cual la planeación y organización es llevada a cabo con mucha dificultad. Al no existir canales de comunicación bien establecidos, y no tener el equipo bien definidos sus roles, tareas y responsabilidades, se producen inconvenientes en la ejecución de los proyectos. Existe una falta de personal que lleve a cabo los proyectos, y los perfiles necesarios no están establecidos. La Centralización de Decisiones está en la Dirección, conformada por una sola persona de manera activa. Vulnerabilidad relacionada con el presupuesto: en el déficit presupuestario: los recursos con los que cuenta actualmente la Fundación son escasos y los mismos se van utilizando y agotando, por lo cual existe esta debilidad. Dificultad para alcanzar financiación de proyectos, actualmente no es tarea sencilla la obtención de financiación de proyecto, ya que esto lleva mucho tiempo y dedicación que las personas destinadas a conseguirlos no cuentan por realizar otras tareas además de esta. Grupo reducido de personas en la comisión directiva que tome decisiones. Falta de planeamiento estratégico en la gestión/ejecución de programas.



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

Variables más significativas:

Oportunidades:

- Difusión en los medios de comunicación.
- Posibles subvenciones del gobierno.
- Convenios con universidades y organizaciones para captar voluntarios y practicantes.

Amenazas:

- Vulnerabilidad a la crisis económica.
- Jóvenes profesionales que se capacitan y abandonan la Fundación.

Fortalezas:

- Reconocimiento social.
- 25 años de trayectoria.
- Convenio con Universidades y organizaciones.
- Existencia de Línea Red Vida.

Debilidades:

- Comunicación interna.
- Alta rotación de personal.
- Dificultad para conseguir financiamiento para los proyectos.
- Falta de planeamiento estratégico en la gestión/ ejecución de programas.



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

Capítulo III. Herramientas y técnicas de relevamiento.

- ✓ Entrevistas: Dirección.
- ✓ Encuestas: Personal voluntarios.
- ✓ Observación.
- ✓ Análisis cualitativo y cuantitativo de lo relevado.

ProSalud
Fundación para la promoción
de la salud humana

1- Entrevistas a la dirección:

Se realizó una entrevista a la Dirección, la cual está integrada por la Directora de La Fundación: Mg. Gabriela María Richard y la Vicedirectora: Lic. Ariadna Cipriani.

La Lic. Ariadna Cipriani manifestó que realiza menos actividades que antes, debido a que fue madre y esto hizo que tuviera que reorganizarse y no poder dedicarle a la Fundación tanto tiempo como antes.

Por otro lado, considera que existen puntos débiles que deben mejorarse, como lo es el poder generar las gestiones necesarias para que se financien los proyectos. Frente a esto se está buscando permanente conseguir los aportes necesarios, los cuales actualmente no son los suficientes para la demanda de actividades que tiene la organización y la cantidad de gente comprometida con cada actividad.

Si bien ella no está participando de manera activa, considera que la comunicación interna es buena y que siempre hay que mejorar la relación con el equipo de trabajo.

Considera que los proyectos que lleva a cabo la Fundación son innovadores y de gran alcance, que siempre han tenido buena recepción y demanda por la capacidad de producir modificaciones y despiertan mucho interés en las personas que participan. Siempre se está pensando en que se puede mejorar y como superar los obstáculos que se plantean.

Mg. Gabriela María Richard indica que la situación actual de la Fundación es muy positiva, plena de experiencia y vínculos institucionales. Su inserción en el ámbito sanitario y educativo está consolidada, y eso la habilita para fortalecer y ampliar la ejecución de los servicios que presta.

En este contexto, destaca la relación con la Facultad de Ciencias Médicas, a través del Hospital Nacional de Clínicas y la Secretaría de Extensión, habida cuenta de su localización en sus instalaciones y la cooperación continua de esta última en los proyectos preventivos que lleva a cabo.

El vínculo establecido con el Foro de Rectores de Córdoba, habilita una ampliación estratégica a través de la implementación de una investigación



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

sobre consumo de drogas en estudiantes universitarios, lo que contribuirá a la prevención en este ámbito.

El equipo técnico cuenta con un perfil heterogéneo que se distribuye entre asesores académicos de gran prestigio, que colaboran en actividades de investigación y capacitación, profesionales que lideran los proyectos institucionales y un cuerpo de voluntarios que prestan sus servicios al mismo tiempo que obtienen herramientas para sus ciclos formativos o de inserción laboral

Destaca que la situación de la Fundación cuenta con una valoración social positiva en función de contar con líneas de acción que permiten abordar una problemática social que concita gran preocupación y requiere de aportes técnicos para su solución, tal como lo es el consumo de drogas.

Su especialidad es el abordaje de este problema en niños, adolescentes y jóvenes, en los planos preventivo y asistencial, además de prestar desde 1998 un servicio de orientación telefónica sobre adicciones y VIH/sida conocido como Línea Red Vida.

En efecto, durante 2016 el gobierno nacional declaró el estado de emergencia social en relación a este tema.

Dicha valoración positiva, también deviene de la capacidad demostrada para sostener los proyectos en el largo plazo, independientemente de los cambios en las estructuras gubernamentales y las variaciones en las prioridades de financiamiento de las políticas públicas nacionales e internacionales.

Comentó además que la dinámica institucional, naturalmente expresa situaciones con fortalezas y debilidades, que devienen en oportunidades de adecuación, innovación cuando se requiere superar los conflictos que estas últimas plantean.

Uno de ellos es la dificultad de acceder a presupuesto que permita respaldar el trabajo profesional que requiere la implementación de los servicios que se brindan. Esta complicación ha generado una alta movilidad en la conformación del equipo de trabajo, constituido por un elevado número de estudiantes avanzados y profesionales jóvenes que atraviesan su trayecto formativo inicial. Esto demanda un tiempo de dedicación elevado por parte de quienes integran el equipo técnico, y en especial de la dirección de la Fundación.

La falta de un presupuesto estable también ha influido en la reducción del equipo técnico, aumentando las exigencias sobre el mismo para poder sostener la calidad de las prestaciones frente a los continuos cambios.

Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

**“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)””**

Por su parte, esta movilidad ha obligado la constante actualización del organigrama institucional así como la adecuación de las funciones (días, horarios, atribuciones, responsabilidades, etc.) que se prestan para que se logre un accionar integrado y proactivo.

Ella considera que la dificultad de contar con un presupuesto que facilite el desempeño de quienes trabajan en Fundación ProSalud cuenta con al menos 3 causas:

- a) El cambio del contexto político institucional: hacia el momento de la constitución de la Fundación, la disponibilidad de financiamiento ofrecido por organismos gubernamentales municipales, provinciales y nacionales, tanto como de agencias internacionales se correspondía con lineamientos internacionales que promovían el trabajo conjunto con organizaciones de la sociedad civil. Paulatinamente, esto fue cambiando y en el presente, esa alternativa ha disminuido de modo inversamente proporcional a la problemática que se debe abordar.
- b) Limitaciones en la formación de los profesionales que deben encarar tareas de búsqueda de fondos, además de sus funciones técnicas específicas.
- c) Priorización de aportes económicos a actividades de tipo asistencial por encima de las de tipo preventivo. En general, los donantes buscan generar un impacto mediático que es más fácil de obtener cuando se asiste a población en la que el daño ya es evidente, se encuentra en elevado nivel de vulnerabilidad, por encima de quienes se encuentran en riesgo pero aún expresan rasgos funcionales y de integración social efectiva.

Las medidas que se están llevando a cabo son las siguientes:

- a) Ampliación del área desarrollo de recursos, incluyendo reciclado de papel, campaña pato solidario y actualización del uso de las redes sociales para convocar donantes
- b) Integración al equipo de profesionales ligados al área de administración de empresas y gestión institucional.



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

**“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”**

- c) Desarrollo de acciones de inserción institucional en ámbitos estratégicos donde se muestre y ponga en valor la prevención: observatorio de políticas públicas, salud y adicciones.

Fortalecimiento del área asistencial, visibilización de las acciones ligadas a la infancia (de mayor vulnerabilidad social)

2- Encuestas al personal voluntario:

Se realizaron encuestas al personal voluntario de la fundación (nivel medio y bajo). Dichas personas son:

- Violeta Vairus.
- Eugenia Ganschow.
- Paula Coronado.
- Natalia Sana.
- Florencia Lozano.

Total de encuestados: 5

A continuación se muestran los resultados obtenidos:

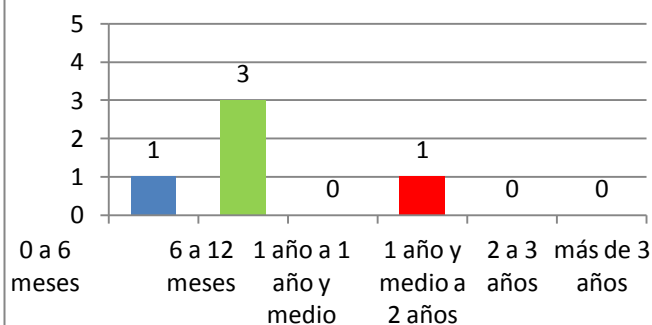
Variables Eje Vertical:

cantidad de personas que eligieron esa opción.

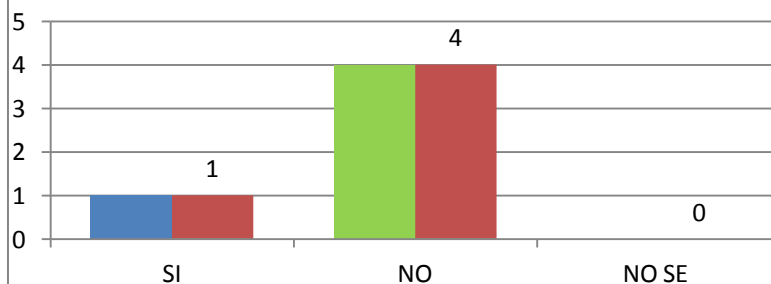
Variables Eje Horizontal:

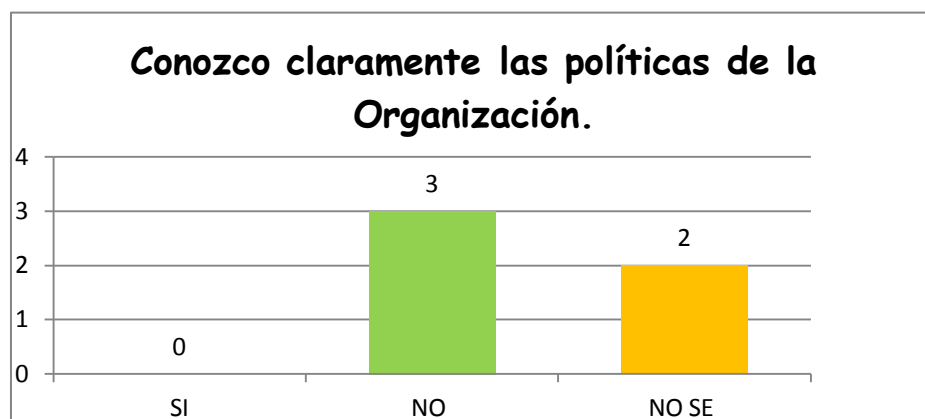
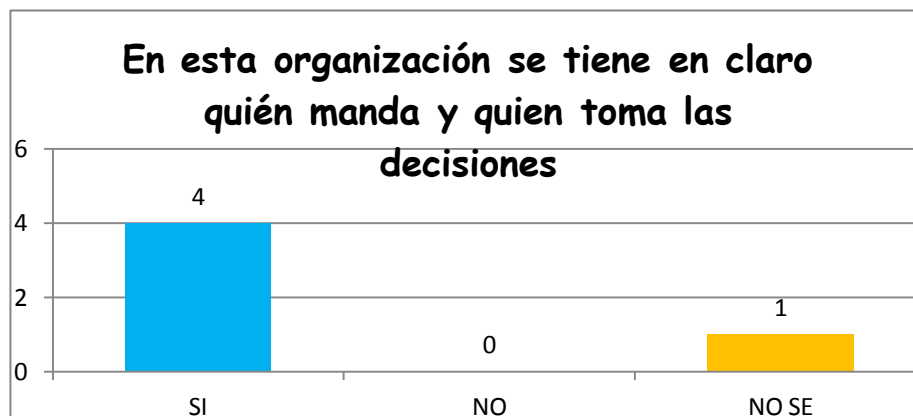
varían de acuerdo a cada pregunta

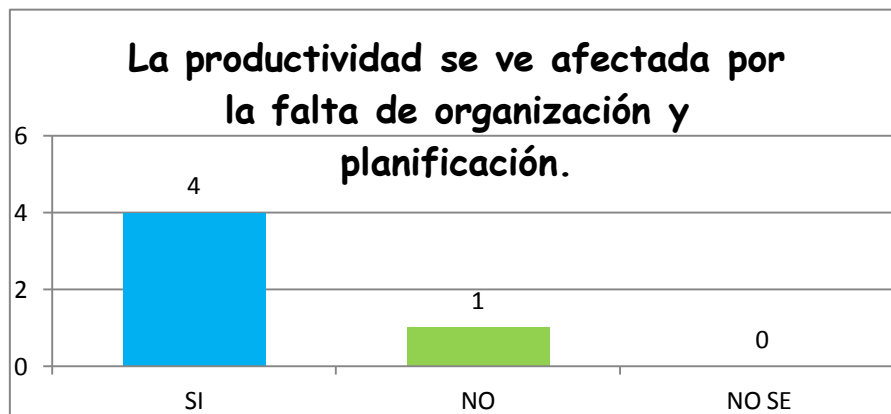
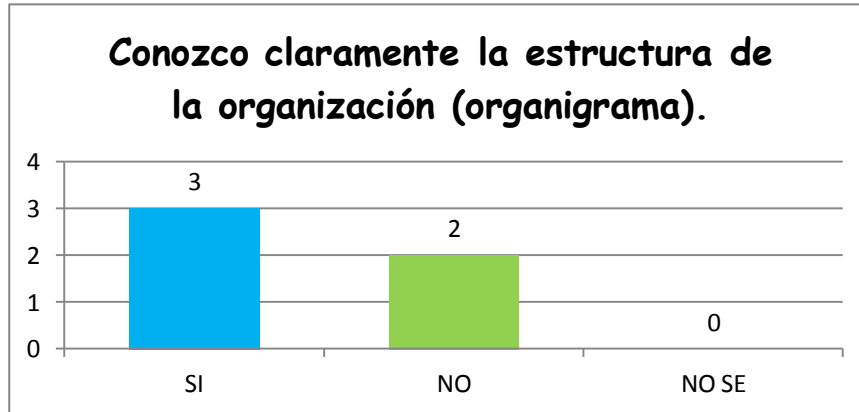
¿Cuánto tiempo lleva perteneciendo al Equipo de Fundación ProSalud?

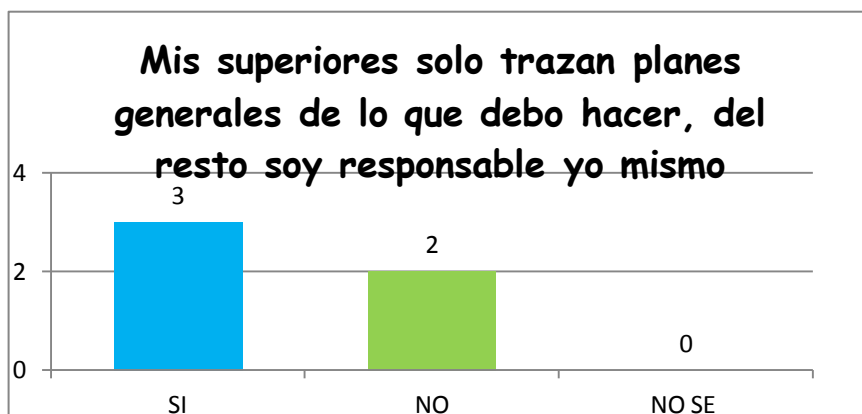
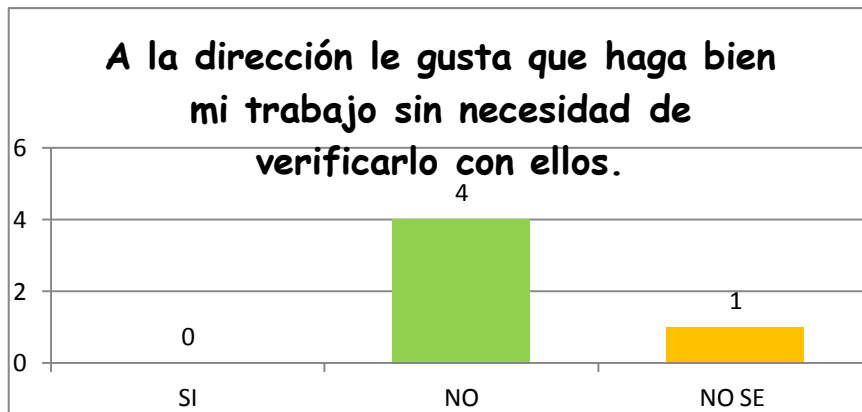
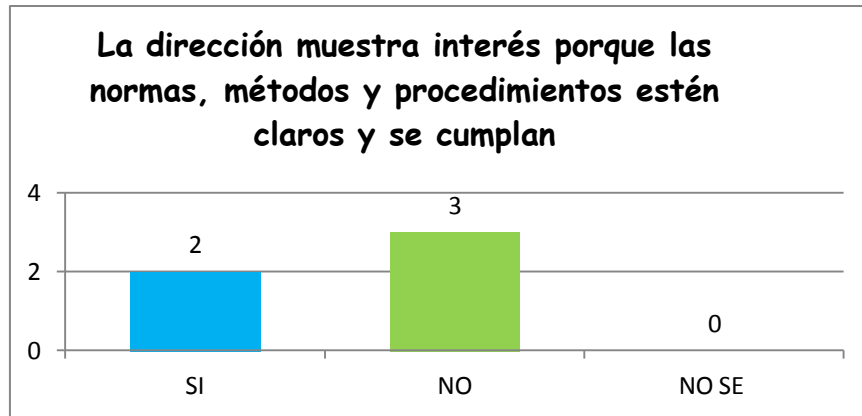


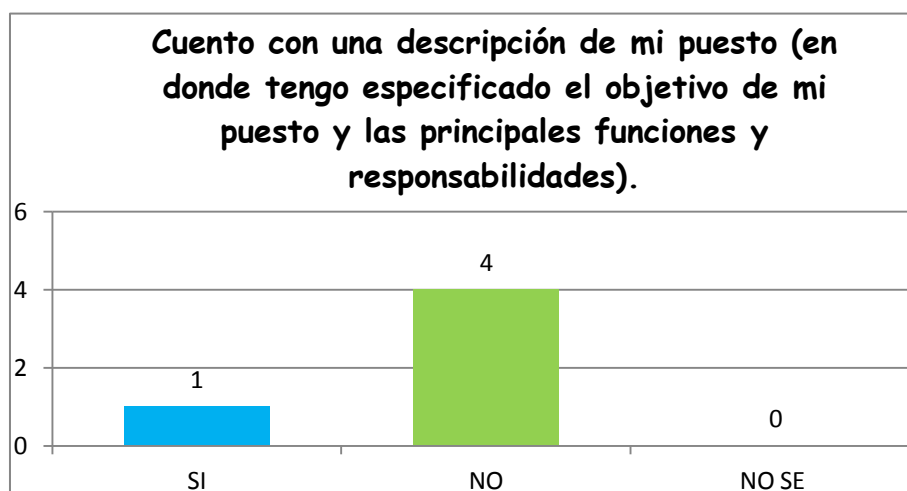
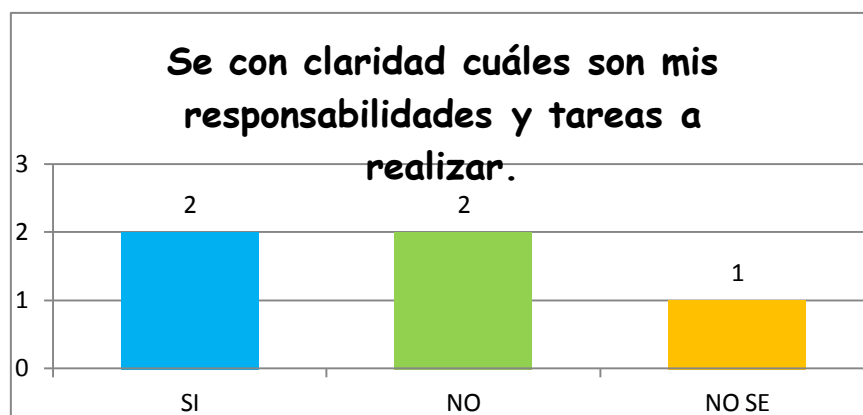
En esta organización las tareas están claramente definidas.





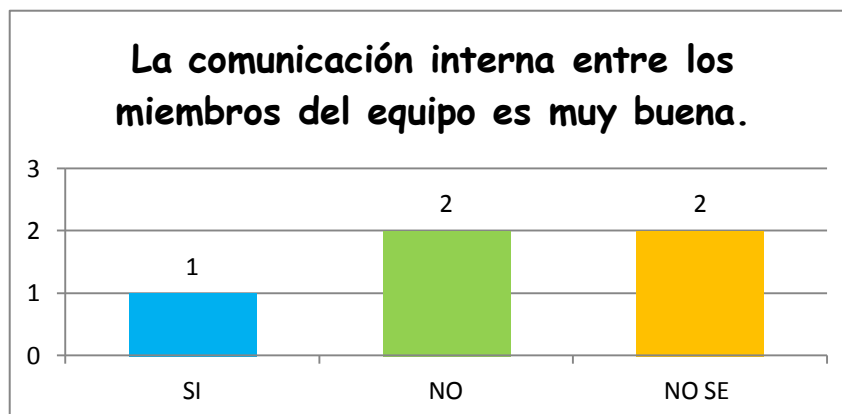
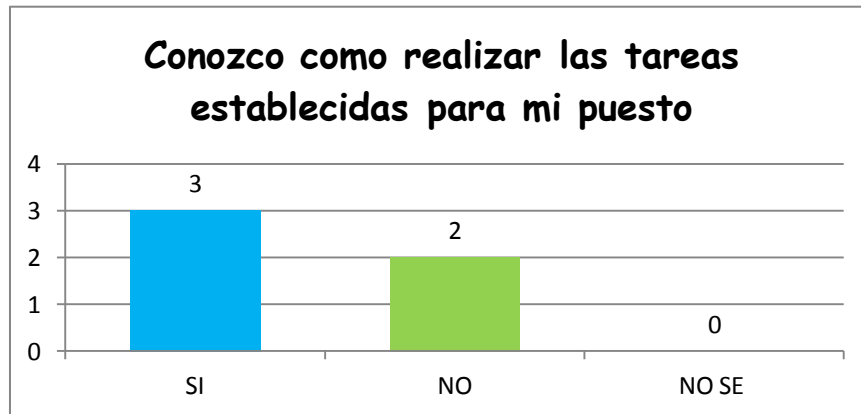






Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”



3- Análisis Cualitativo y Cuantitativo.

De acuerdo a lo relevado mediante las entrevistas realizadas a la dirección, podemos afirmar que la mayoría de las actividades están concentradas en la dirección, ya que la Vicedirectora tiene un rol menos activo.

Los puntos fuertes que la dirección observa son:

- ▲ Los proyectos de la Fundación son innovadores y de gran alcance, lo que da como resultado una buena recepción y demanda.
- ▲ Existen buenos vínculos institucionales y se encuentra consolidada la inserción en el ámbito sanitario y educativo, lo que permite fortalecer y ampliar la ejecución de los servicios prestados.
- ▲ El equipo que conforma ProSalud, es heterogéneo.
- ▲ Existe valoración positiva sobre la situación actual de la Fundación.

Los puntos débiles que la dirección observa son:

La falta de financiación de los proyectos, esto trae como consecuencia falta de respaldo del trabajo profesional y un alto nivel de rotación de personal.

- ▲ Si bien la comunicación interna es buena, siempre hay que mejorar la relación con el equipo de trabajo.
- ▲ Existe una alta demanda de tiempo elevado para conformar el equipo de trabajo y en especial de la dirección de la Fundación.
- ▲ La falta de presupuesto trajo aparejado la reducción del equipo técnico y mayor exigencia sobre el mismo para sostener la calidad de las prestaciones.
- ▲ El organigrama se actualiza constantemente, así como la adecuación de las funciones.
- ▲ La dificultad de contar con un presupuesto se debe a tres causas:
 - 1) Cambio del contexto político institucional.
 - 2) Limitaciones en la formación de profesionales que deben realizar tareas de búsqueda de fondos y sus funciones técnicas específicas.
 - 3) Priorización de aportes económicos a actividades de tipo asistencial por encima de las de tipo preventivo, los donantes buscan realizar aportes en la población en la que el daño ya es evidente, se



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

**“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”**

encuentra en elevado nivel de vulnerabilidad, por encima de quienes se encuentran en riesgo pero aún expresan rasgos funcionales y de integración social efectiva.

Los servicios que brinda la fundación son de alta demanda, y a su vez esta presenta buenos vínculos institucionales y la situación actual presenta una valoración positiva.

Para hacer frente a esta alta demanda, se necesita un equipo de trabajo que este comprometido con la causa, que sea idóneo y que se encuentre consolidado en el tiempo, esto quiere decir que sea lo más estable posible y que en caso de existir rotación, los puestos o roles puedan ser cubiertos de manera ordenada, con personas capacitadas y con un tiempo de adaptación acorde a las necesidades.

Si bien se está trabajando para la obtención de fondos que respalden los proyectos que se llevan a cabo, incluyendo honorarios de profesionales, existen causas que dificultan contar con los mismos.

Por lo cual actualmente la fundación no cuenta con puestos rentados y no se conoce cuando podrá revertirse esta situación, frente a esta realidad se debe trabajar para conseguir una estructura eficiente.

Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

**“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)””**

Las encuestas al equipo de trabajo arrojaron los siguientes datos:

- El 80% del equipo de trabajo cuenta con una antigüedad menos a un año.
- El 80% del equipo indica que las tareas no están claramente definidas ni lógicamente estructuradas.
- El 80% considera que sabe quién manda y quien toma las decisiones y además el mismo porcentaje manifiesta que conoce las políticas de la Organización.
- El 60% no conoce la estructura de la organización (Organigrama).
- El 80 % considera que la productividad de las actividades se ven afectadas por la falta de organización y planificación.
- La mayoría de los integrantes (80%) no tiene en claro a quien reporta.
- La dirección muestra interés por las normas, métodos y procedimientos estén claros y se cumplan según el 60% de los integrantes.
- A la dirección no le interesa que los integrantes realicen su trabajo sin verificarlo con ellos, según el 80% encuestado.
- El 60% manifiesta que sus superiores solo trazan planes generales de acción y que el resto de las tareas las realizan por su cuenta.

- La comunicación para el 60% no es buena.
- El 40% no conoce sus responsabilidades y tareas, y el 20% respondió que no lo sabe.
- El 80% afirmó que no cuenta con una descripción de su puesto, en donde tenga especificado el objetivo de su puesto y las principales funciones y responsabilidades.
- El 60% del personal manifestó que no conoce cómo realizar las tareas establecidas para el puesto asignado.
- El 40% comentó que la comunicación interna entre los miembros del equipo no es buena y el otro 40% contestó no sé, por lo que solo el 20% afirmó que la comunicación es buena.

De acuerdo a los datos relevados y observados, se conoce que:

- La rotación del personal es elevado, si bien la dirección lo reconoce, considera que solamente esta se debe a que no existe presupuesto para costear puestos rentados, cuando en realidad esta no es la única causa.

Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

**“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)””**

- La mayoría de los integrantes de la organización manifiestan que la comunicación no es la adecuada, que no cuentan con descripción de puestos en donde se detallen sus tareas, responsabilidades y obligaciones. Esto provoca que no cuenten con los lineamientos necesarios para cumplir su rol, en ocasiones no sepan a quien reportar y sientan frustración, desorientación y no vean la importancia de su puesto y la relación que este tiene con las demás áreas, ya que no conocen claramente el organigrama, por lo cual desconocen la estructura de la organización.
- Se considera que la falta de productividad de los proyectos es la falta de organización y planificación para realizar los mismos.
- Es muy complicado generar sentimiento de pertenencia por parte de sus miembros, que estos identifiquen su importante rol y sepan cómo llevarlo a cabo, trayendo como consecuencia que la rotación sea alta y no pueda consolidarse el equipo de trabajo.
- No existe un área ni puesto que tenga asignada la responsabilidad del suministro para la prestación de un servicio cuando es requerido, esto ocasiona que la dirección o cualquier persona que en este momento sea disponible en ese momento deba resolver estas cuestiones.
- No existe un área debidamente conformada para la captación de recursos financieros que necesita la Fundación para su funcionamiento.
- Desarrollo de Recursos (proyecto destinado a la captación de donaciones) es llevado a cabo por la Dirección con la ayuda de la Coordinación Operativa, no siendo esto la manera adecuada de gestionarlo.
- No existe un área de Recursos Humanos, las tareas que debe realizar dicha área, son cubiertas por la Dirección, la cual si bien tiene conocimiento de la Fundación y de las necesidades existentes, no cuenta con el perfil recomendable para dicha área.



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

**“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)””**

- No existen puestos claramente analizados y descriptos con tareas y responsabilidades, lo que provoca que el personal no conozcas las mismas.
- No se cuenta con legajos realizados y completos.
- La capacitación del personal se realiza de manera improvisada en el día a día.
- La tareas diarias operativas son llevadas a cabo por la Coordinadora Operativa, que además de realizar otras tareas administrativas, es la Coordinadora de la mayoría de los proyectos que presenta la organización, por ello este cargo se encuentra sobrecargado, no pudiéndose planificar las operaciones con el tiempo necesario.
- La dirección está conformada por una sola persona, lo cual conduce a una desviación de atención a asuntos más cotidianos y los cuales deberían ser derivados a otros puestos. Por ejemplo: entrega de facturas, reservas de salones, retiros de pagos, retiros de aparatos que se envían a reparar, etc.
- Al existir un alto número de jóvenes que pasan por la fundación para capacitarse y formarse profesionalmente, los mismos necesitan que sea remunerativo, comprendiendo además la situación del país, los mismos se desvinculan de la Fundación, siendo esto un impedimento para formar un grupo consistente de trabajo.
- Existe una falta de personal que lleve a cabo los proyectos, y los perfiles necesarios no están establecidos.
- La Centralización de Decisiones está en la Dirección, conformada por una sola persona de manera activa.
- Vulnerabilidad relacionada con el presupuesto: los recursos con los que cuenta actualmente la Fundación son escasos y los mismos se van utilizando y agotando, por lo cual existe esta debilidad.
- Dificultad para alcanzar financiación de proyectos, actualmente no es tarea sencilla la obtención de financiación de proyecto, ya que esto

**“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)””**

lleva mucho tiempo y dedicación que las personas destinadas a conseguirlos no cuentan por realizar otras tareas además de esta.

- Grupo reducido de personas en la comisión directiva que tome decisiones.
- Falta de planeamiento estratégico en la gestión/ejecución de programas.

Por todo lo expuesto anteriormente, se observa que existe problemas de estructura, en donde las personas que integran el equipo de trabajo no conocen sus puestos, tareas, responsabilidades y no saben a quién dirigirse.

Además hay puestos sobrecargados y en algunos casos se realizan tareas operativas cuando en realidad son puestos de mandos medios o altos.

4- Definición del problema:

Fundación ProSalud posee una estructura organizacional formada por pocos niveles jerárquicos, centralizando la totalidad de la toma de decisiones en la dirección (conformada por dos personas, siendo solamente una la involucrada de manera activa).

Al poseer la organización diferentes proyectos, se necesita un nivel medio que coordine cada uno de ellos.

Los puestos no se encuentran estratégicamente definidos, las personas no conocen sus roles, responsabilidades, alcances ni tareas a realizar, sumado a que la comunicación no es fluida y la interacción de los miembros es baja.

Las funciones a llevar a cabo no son comunicadas a las personas que forman parte de la organización (voluntarios y practicantes), por lo cual no es posible



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

llevar a cabo una medición de lo que la fundación espera y lo que las personas pueden realizar.

No existe un proceso de selección que asegure la objetividad e idoneidad en los ingresos del personal.

Por todo lo anteriormente descrito, **es necesario definir estratégicamente una nueva estructura organizacional que permita dar orden a las decisiones y refleje la funcionalidad de cada posición.**



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

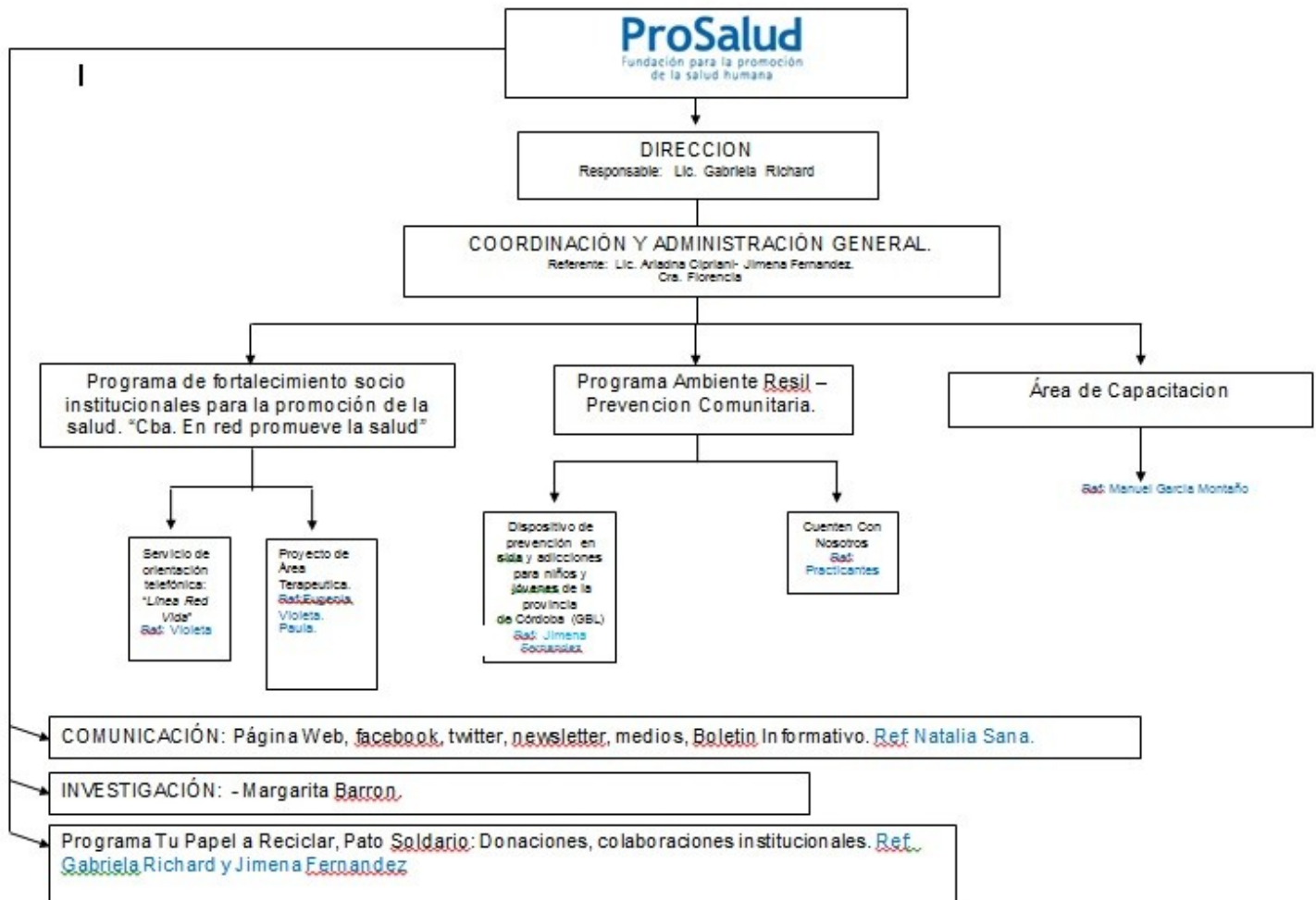
Capítulo IV. Desarrollo de una nueva estructura organizacional eficiente que ordene los procesos existentes.

- ✓ Diseño organizacional de la nueva estructura.
- ✓ Elaboración y validación de manual de puestos.
- ✓ Conclusiones.

ProSalud
Fundación para la promoción
de la salud humana

1- Diseño organizacional de la nueva estructura.

1.1 - Organigrama Actual de Fundación ProSalud.





Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

Richard Gabriela María integra la Presidencia de la fundación junto a Cipriani Ariadna, pero al día de la fecha solamente la señora Gabriela Richard está a cargo de la dirección general de la organización, siendo la única persona presente y referente para todo el personal que integra la fundación y para las personas externas a la misma.

La directora delega a la coordinadora operativa y a las profesionales que integran el área terapéutica parte de las tareas de los proyectos que la Fundación lleva a cabo.

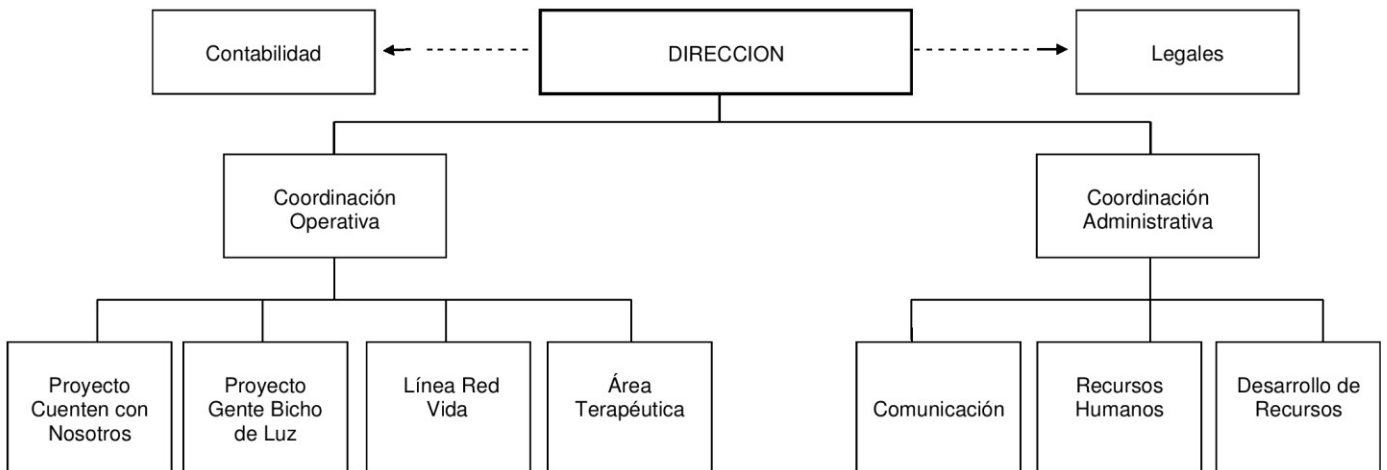
No existe una estructura integrada por diferentes líneas o niveles jerárquicos bien diferenciados, por el contrario el personal muchas veces desconoce sus tareas, no las tiene delimitadas ni presentes, al no existir puestos bien establecidos y diseñados.

La cadena de mando no está bien definida.

No existen dentro de la organización normas ni procedimientos rígidos sobre cómo se deben desarrollar los diferentes proyectos y actividades de cada persona, y los pocos procedimientos que hay no son conocidos por los integrantes de la organización.

La toma de decisiones está centralizada en la Directora de la Organización, siendo la única persona encargada de la misma.

1.2 - Organigrama Propuesto





Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

1.2.1 Descripción del Organigrama propuesto.

El organigrama propuesto es de tipo vertical, ya que se considera que es el más adecuado para este tipo de organización, ya que la misma es de un tamaño pequeño y su ejecución es fácil para el equipo interno y externo de trabajo.

Las partes que integran dicho organigrama son:

Directivos: Son los Fundadores de la Fundación, los cuales toman las decisiones estratégicas y establecen los objetivos a cumplir.

Para que dichas decisiones sean bien tomadas y de manera adecuada, coordinación operativa, coordinación administrativa, contabilidad y legales deben otorgar toda la información necesaria.

La dirección de la Fundación es la encargada de realizar y mantener los vínculos con las diferentes instituciones (Facultades, colegios, Secretarías, otras ONGs, organismos gubernamentales municipales, provinciales y nacionales, etc.).

Además dirige la Fundación, asegura los recursos necesarios para el funcionamiento de la organización, participa conjuntamente con el Área de Recursos Humanos en la selección del personal, entre otras funciones.

Coordinador Operativo:

Es el encargado de realizar la planificación Operativa de cada proyecto y los manuales instructivos correspondientes que servirán para que cada Encargado lleve a cabo las tareas de los proyectos que la Fundación lleva a cabo.

Además debe mantener informada a la Dirección sobre las novedades que se presentan, y coordinar con ella las actividades que se llevarán a cabo durante el año.



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

Coordinador Administrativo:

Debe coordinar conjuntamente con la Dirección los pagos mensuales de servicios, realizar cobranzas y presupuesto anual.

Manejar cash Flow (flujos de ingresos – egresos), con sus correspondientes comprobantes.

Además debe mantener informada a la Dirección de las novedades que se presenten, controlar y manejar caja chica, confeccionar y actualizar libros de actas, entre otras tareas administrativas.

Encargados de proyectos y áreas:

Deben ejecutar la planificación de operaciones del Proyecto, analizar y actualizar junto a Coordinación operativa el manual instructivo del Área.

Además debe mantener informada a Coordinación Operativa y a Dirección sobre las novedades que se presenten.



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

2- Elaboración y validación de manual de puestos.

2017

Manual de Puestos


ProSalud

Fundación para la promoción
de la salud humana



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

 <p>ProSalud Fundación para la promoción de la salud humana</p>	DESCRIPCION DE PUESTOS		DP- DG - 001
	Preparó: M. Jimena Fernández Vega	Aprobó:	FC: 20/01/2017 REV.: 0

- Puesto: DIRECCION GENERAL
- Asignación: -

- Requerimientos del Puesto: 1. Estudios específicos: Lic. Psicología (Universitario) - Conocimientos en Administración de ONG 2. Habilidades específicas: Capacidad Analítica - Liderazgo de Equipos de Trabajo. 3. Manejo de herramientas: Office - SPSS -FODA. 4. Experiencia en puestos similares: 5 años.

- Descripción de Tareas del Puesto.

- # Armar y controlar el conocimiento e incorporación de las políticas de la organización.
- # Definir y comunicar las estrategias de la organización.
- # Dirigir, controlar y evaluar la marcha de la organización.
- # Asegurar los recursos necesarios para el funcionamiento organizacional.
- # Dirigir y supervisar la adecuada administración de recursos de la organización.
- # Supervisar y coordinar el adecuado funcionamiento de las diversas direcciones a cargo
- # Conducir el alcance de la misión y la visión institucional
- # Coordinar Reuniones institucionales.
- # Participar conjuntamente con el Área de Recursos Humanos en la selección de personal.
- # Viajar para realizar capacitaciones o alianzas con otras organizaciones.
- # Canalizar y resolver problemas legales que puedan surgir.
- # Definir políticas de la Organización.
- # Desarrollar alianzas con organizaciones.
- # Dirigir la Organización.
- # Controlar resultados, recursos obtenidos y proyectos.

- Perfil de contratación

Características Personales

Edad: 30-60
Sexo: Indistinto
Otros: Disponibilidad Full Time



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

Registros que Utiliza

Formación Académica Requerida (mínima)

- | Primaria Universitario Incompleto
- | Secundaria Incompleta Universitario Completo
- | Secundaria Completa
- | Terciario Área de Especialidad: Psicología / Adm de empresas

Que Habilidades y/o Actitudes Necesita


<i>ACTITUD - HABILIDAD</i>	<i>CRITICO</i>	<i>IMPORTANTE</i>	<i>DESEABLE</i>
Trabajo en equipo	x		
Habilidad de comunicación	x		
Pro actividad	x		
Actitud de trabajo sistemático	x		
Liderazgo en equipos de trabajo	x		
Orientación a resultados	x		
Capacidad de Negociación	x		

Cuanto Tiempo Tarda el Empleado en Familiarizarse con el Trabajo que ha de Desempeñar

- | 1 Semana 7 a 8 Semanas
- | 2 a 3 Semanas 9 a 10 Semanas
- | 4 a 6 Semanas Más de 10 Semanas

Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

 <p>ProSalud Fundación para la promoción de la salud humana</p>	DESCRIPCION DE PUESTOS		DP- CO -002
	Preparó: M. Jimena Fernández Vega	Aprobó:	FC: 20/01/2017 REV.: 0

- Puesto: COORDINADOR OPERATIVO
- Asignación: Dirección General

- Requerimientos del Puesto: <ol style="list-style-type: none">1. Estudios específicos: Lic. en Psicología / Lic. en administración.2. Habilidades específicas: Liderazgo de Equipos de trabajo3. Manejo de herramientas: Office - SPSS -4. Experiencia en puestos similares: 1 año.5. Otros: Capacidad analítica
--

- Descripción de Tareas o Funciones del Puesto	Valoración
---	-------------------

- # Planificar las Operaciones de cada Proyecto.
- # Confeccionar y actualizar el manual instructivo de cada Proyecto.
- # Mantener informada a la Dirección sobre las novedades que se presenten.
- # Atender al cliente interno y externo.
- # Coordinar conjuntamente con la Dirección el calendario anual de actividades de cada proyecto.
- # Solicitar y asegurar la disposición de salones para los eventos requeridos.
- # Confeccionar y derivar la aplicación de encuestas.
- # Gestionar la confección y entrega de certificados.
- # Derivar y controlar la tabulación y análisis de respuestas obtenidas en encuestas realizadas.
- # Solicitar y controlar la difusión en redes sociales y medios de comunicación novedades sobre los
- # Derivar y controlar tareas operativas de cada proyectos

- Otras funciones asignadas

- # Suministrar de recursos materiales necesarios para los proyectos.
- # Participar de reuniones Institucionales.
- # Colaborar con el Área de Recursos Humanos en la inducción de personal para los proyectos.

- Perfil de contratación

Características Personales

Edad: 20-50 años
Sexo: indistinto
Otros: Disponibilidad Full Time



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

**“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”**

Registros que Utiliza

Formación Académica Requerida (mínima)

- | Primaria Universitario Incompleto
| Secundaria Incompleta Universitario Completo
| Secundaria Completa
| Terciario Área de Especialidad:

Que Habilidades y/o Actitudes Necesita


<i>ACTITUD - HABILIDAD</i>	<i>CRITICO</i>	<i>IMPORTANTE</i>	<i>DESEABLE</i>
Trabajo en equipo	x		
Habilidad de comunicación	x		
Pro actividad	x		
Actitud de trabajo sistemático	x		
Liderazgo en equipos de trabajo	x		
Orientación a resultados	x		
Capacidad de Negociación		x	

Cuanto Tiempo Tarda el Empleado en Familiarizarse con el Trabajo que ha de Desempeñar

- | 1 Semana 7 a 8 Semanas
| 2 a 3 Semanas 9 a 10 Semanas
| 4 a 6 Semanas Más de 10 Semanas

Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

 <p>ProSalud Fundación para la promoción de la salud humana</p>	DESCRIPCION DE PUESTOS		DP- CO -002
	Preparó: M. Jimena Fernández Vega	Aprobó:	FC: 20/01/2017 REV.: 0

- Puesto: COORDINADOR OPERATIVO
- Asignación: Dirección General

- Requerimientos del Puesto:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Estudios específicos: Lic. en Psicología / Lic. en administración. 2. Habilidades específicas: Liderazgo de Equipos de trabajo 3. Manejo de herramientas: Office - SPSS - 4. Experiencia en puestos similares: 1 año. 5. Otros: Capacidad analítica

- Descripción de Tareas o Funciones del Puesto

- # Planificar las Operaciones de cada Proyecto.
- # Confeccionar y actualizar el manual instructivo de cada Proyecto.
- # Mantener informada a la Dirección sobre las novedades que se presenten.
- # Atender al cliente interno y externo.
- # Coordinar conjuntamente con la Dirección el calendario anual de actividades de cada proyecto.
- # Solicitar y asegurar la disposición de salones para los eventos requeridos.
- # Confeccionar y derivar la aplicación de encuestas.
- # Gestionar la confección y entrega de certificados.
- # Derivar y controlar la tabulación y análisis de respuestas obtenidas en encuestas realizadas.
- # Solicitar y controlar la difusión en redes sociales y medios de comunicación novedades sobre los
- # Derivar y controlar tareas operativas de cada proyectos

- Otras funciones asignadas

- # Suministrar de recursos materiales necesarios para los proyectos.
- # Participar de reuniones Institucionales.
- # Colaborar con el Área de Recursos Humanos en la inducción de personal para los proyectos.

- Perfil de contratación

Características Personales

Edad: 20-50 años
Sexo: indistinto
Otros: Disponibilidad Full Time



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

Registros que Utiliza

Formación Académica Requerida (mínima)

- | Primaria Universitario Incompleto
- | Secundaria Incompleta Universitario Completo
- | Secundaria Completa
- | Terciario Área de Especialidad:

Que Habilidades y/o Actitudes Necesita


<i>ACTITUD - HABILIDAD</i>	<i>CRITICO</i>	<i>IMPORTANTE</i>	<i>DESEABLE</i>
Trabajo en equipo	x		
Habilidad de comunicación	x		
Pro actividad	x		
Actitud de trabajo sistemático	x		
Liderazgo en equipos de trabajo	x		
Orientación a resultados	x		
Capacidad de Negociación		x	

Cuanto Tiempo Tarda el Empleado en Familiarizarse con el Trabajo que ha de Desempeñar

- | 1 Semana 7 a 8 Semanas
- | 2 a 3 Semanas 9 a 10 Semanas
- | 4 a 6 Semanas Más de 10 Semanas

Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

 <p>ProSalud Fundación para la promoción de la salud humana</p>	DESCRIPCION DE PUESTOS		DP- CAT -006
	Preparó: M. Jimena Fernández Vega	Aprobó:	FC: 20/01/2017 REV.: 0

- Puesto: ENCARGADO AREA TERAPEUTICA.
- Asignación Coordinador Operativ/Dirección General

- Requerimientos del Puesto: <ol style="list-style-type: none">1. Estudios específicos: Lic. en Psicología.2. Habilidades específicas: Facilidad para coordinar Terapia de grupo.3. Manejo de herramientas: Office.4. Experiencia en puestos similares: 2 años.5. Otros: Orientación docente.
--

- Descripción de Tareas o Funciones del Puesto

- # Ejecutar la planificación de Operaciones del Área.
- # Analizar y actualizar junto a Coordinación Operativa el manual instructivo del Área
- # Mantener informada a Coordinación Operativa y a Dirección sobre las novedades que se presenten
- # Realizar entrevistas de admisión a Pacientes, Familiares y allegados para el posterior tratamiento.
- # Ejecutar la terapia semanal para Pacientes con problemas de adicciones y VIH SIDA.
- # Ejecutar terapia quincenal para Familiares y allegados de las personas que participan de las terapias de GPS.
- # Seguir los avances y confeccionar los informes correspondientes a cada paciente.
- # Cobrar los aporte mensual por terapias.
- # Solicitar a Coordinación Operativa los materiales que serán necesarios para las terapias del área
- # Suministrar encuestas realizadas a Coordinación Operativa para su tabulación
- # Suministrar a Coordinación Operativa información para la difusión en redes sociales y medios de comunicación novedades sobre el proyecto.
- # Realizar tareas operativas del proyecto detalladas en el manual del Área
- # Actualizar de manera permanente la base de datos de Pacientes.
- # Suministrar al área de Comunicación la base de datos para ser incluido en el envío del boletín institucional.

- Otras funciones asignadas

- # Participar de reuniones Institucionales.

- Perfil de contratación

Características Personales

Edad: 20-50 años
Sexo: indistinto
Otros: Disponibilidad Part Time



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

Registros que Utiliza

Formación Académica Requerida (mínima)

- | Primaria Universitario Incompleto
- | Secundaria Incompleta x Universitario Completo
- | Secundaria Completa
- | Terciario

Área de Especialidad: Psicología.

Que Habilidades y/o Actitudes Necesita


<i>ACTITUD - HABILIDAD</i>	<i>CRITICO</i>	<i>IMPORTANTE</i>	<i>DESEABLE</i>
Trabajo en equipo		x	
Habilidad de comunicación	x		
Pro actividad	x		
Actitud de trabajo sistemático		x	
Liderazgo en equipos de trabajo			x
Orientación a resultados	x		
Capacidad de Negociación			x

Cuanto Tiempo Tarda el Empleado en Familiarizarse con el Trabajo que ha de Desempeñar

- | 1 Semana X 7 a 8 Semanas
- | 2 a 3 Semanas 9 a 10 Semanas
- | 4 a 6 Semanas Más de 10 Semanas

Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

 <p>ProSalud Fundación para la promoción de la salud humana</p>	DESCRIPCION DE PUESTOS		DP- CRH-009
	Preparó: M.Jimena Fernández Vega	Aprobó:	FC: 20/01/2017 REV.: 0

- Puesto:	COORDINADOR DEL AREA DE RECURSOS HUMANOS
- Asignación :	Coordinación Administrativa / Dirección General .

- Requerimientos del Puesto:
1. Estudios específicos Universitarios Lic. En RRHH o Administración de Empresas 2. Habilidades específicas a) Reclutamiento y selección de personal c) Conocimientos en documentación Laboral d) Manejo de conflictos individuales y colectivos. e) Negociación manejo de desvinculaciones Ministerio de trabajo 4. Experiencia en puestos similares 4 años

- Descripción de Tareas o funciones del puesto .

- # Gestionar reclutamiento selección, incorporación e inducción del personal
- # Gestionar desvinculación del personal
- # Autorizar adelantos de sueldos al personal.
- # Recibir y atender consultas relacionadas con facturas de monotributo.
- # Gestionar temas legales de la organización
- # Implementar medidas de satisfacción al personal
- # Confeccionar y controlar las planillas de asistencia de practicantes y equipo de trabajo.
- # Completar y firma planillas de asistencia de practicantes para su posterior entrega a las Universidades.
- # Receptar, controlar y archivar certificados por faltas justificadas.
- # Mantener Informada a la Coordinación Administrativa y Dirección General sobre las novedades que se presenten.
- # Confeccionar, Controlar firmas y archivar los Convenios marco con universidades para la solicitud de Practicantes.
- # Confeccionar, Controlar firmas y archivar de Cartas acuerdo para los practicantes y personal de la Fundación
- # Confeccionar y actualizar el manual de inducción para practicantes y personal de la Fundación
- # Elaborar y actualizar los legajos del personal acorde ley.
- # Encuestar sobre la satisfacción del personal y confeccionar el correspondiente informe
- # Atención al cliente Interno

- Perfil de contratación

Características Personales

Edad: 28-40
Sexo: Indistinto
Otros: Disponibilidad Part Time

□

Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

**“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”**

Registros que Utiliza

Formación Académica Requerida (mínima)

- | | | |
|-----------------------|---|--|
| Primaria | | <input type="checkbox"/> Universitario Incompleto |
| Secundaria Incompleta | x | <input checked="" type="checkbox"/> Universitario Completo |
| Secundaria Completa | | |
| Terciario | | Área de Especialidad: Recursos Humanos |

Que Habilidades y/o Actitudes Necesita

ACTITUD - HABILIDAD	CRITICO	IMPORTANTE	DESEABLE
Trabajo en equipo		x	
Habilidad de comunicación	x		
Pro actividad		x	
Actitud de trabajo sistemático		x	
Liderazgo en equipos de trabajo			x
Orientación a resultados	x		
Capacidad de Negociación	x		

Cuanto Tiempo Tarda el Empleado en Familiarizarse con el Trabajo que ha de Desempeñar

- | | | |
|---------------|--|---|
| 1 Semana | <input type="checkbox"/> 7 a 8 Semanas | x |
| 2 a 3 Semanas | <input type="checkbox"/> 9 a 10 Semanas | |
| 4 a 6 Semanas | <input type="checkbox"/> Más de 10 Semanas | |



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

	DESCRIPCION DE PUESTOS		DP- CA -003
	Preparó: M. Jimena Fernández Vega	Aprobó:	FC: 20/01/2017 REV.: 0

- Puesto:	ENCARGADO AREA DE DESARROLLOS DE RECURSOS.
- Asignación	Coordinación Administrativa Dirección General

- Requerimientos del Puesto:
1. Estudios específicos : Lic. en administración / Marketing 2. Habilidades específicas : Facilidad Comercial para la captación de recursos . 3. Manejo de herramientas: Office 4. Experiencia en puestos similares : 1 año. 5.Otros: Capacidad de Negociación .

- Descripción de Tareas o Funciones del Puesto
Coordinar conjuntamente con Coordinación Administrativa las empresas , Instituciones a las cuales se contactara para solicitar recursos. # Registrar y actualizar la base de datos. # Realizar llamados, envios de mails y visitas a posibles donantes. # Informar a la Dirección sobre las novedades que se presenten . # Captar recursos económicos necesarios . # Solicitar a Coordinación Administrativa la confección de las Facturas correspondientes . # Investigar en distintas fuentes sobre posibilidades de captación de recursos . # Completar documentación , dar altas correspondientes y preparar todo lo necesario para la presentación de propuestas. # Gestionar la logística de retiro o recepción de donaciones . # Comunicar al Área de Comunicaciones sobre los distintos proyectos y medios de donación .

- Otras funciones asignadas

Participar de reuniones Institucionales.

- Perfil de contratación

Características Personales

Edad: 20-50 años
 Sexo: indistinto
 Otros: Disponibilidad Part Time

----- □



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

Registros que Utiliza

Formación Académica Requerida (mínima)

- | Primaria Universitario Incompleto
 - | Secundaria Incompleta Universitario Completo
 - | Secundaria Completa
 - | Terciario
- Área de Especialidad:
Administración - Marketing

Que Habilidades y/o Actitudes Necesita

<i>ACTITUD - HABILIDAD</i>	<i>CRITICO</i>	<i>IMPORTAN</i>	<i>DESEABLE</i>
Trabajo en equipo		x	
Habilidad de comunicación	x		
Pro actividad	x		
Actitud de trabajo sistemático		x	
Liderazgo en equipos de trabajo			x
Orientación a resultados	x		
Capacidad de Negociación		x	

Cuanto Tiempo Tarda el Empleado en Familiarizarse con el Trabajo que ha de Desempeñar

- | 1 Semana 7 a 8 Semanas
- | 2 a 3 Semanas 9 a 10 Semanas
- | 4 a 6 Semanas Más de 10 Semanas



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

	DESCRIPCION DE PUESTOS		DP- CA -003
	Preparó: M.Jimena Fernández Vega	Aprobó:	FC: 20/01/2017 REV.: 0

- Puesto:	ENCARGADO AREA COMUNICACIÓN
- Asignación :	Dirección General / Coordinación Administrativa

- Requerimientos del Puesto: 1. Estudios específicos Lic. en Comunicación/ Adm de Empresas 2. Habilidades específicas Facilidad en comunicación y diseño 3. Manejo de herramientas: Office - Power Point - Redes Sociales - Web 4. Experiencia en puestos similares 1 año. 5. Otros: Diseño Grafico

- Descripción de Tareas o Funciones del Puesto	Valoración
---	-------------------

- # Coordinar conjuntamente con la Coordinación administrativa las publicaciones a realizar en redes sociales y boletín institucional
- # Planificar las publicaciones a realizarse de acuerdo al calendario confeccionado junto a Coordinación Administrativa.
 - # Receptar la información de los distintos proyectos y areas para la publicacion en redes sociales y boletín.
 - # Mantener informada a la Coordinación Administrativa sobre las novedades que se presenten
 - # Solicitar a Coordinación Administrativa los recursos necesarios
 - # Mantener actualizada la base de datos para el envío de boletín institucional
 - # Confeccionar boletín institucional quincenalmente y envío vía mail previo visado y aprobación de la Coordinación Administrativa y Dirección General
- # Responder o derivar a las áreas correspondientes las consultas que ingresen por medio de las redes sociales.
- # Mantener actualizadas las redes sociales, realizando publicaciones de manera diaria.
- # Solicitar a los distintos medios de comunicación la difusión de spot de Línea Red Vida de acuerdo al manual confeccionado para tal fin.

- Otras funciones asignadas

- # Participar de reuniones Institucionales.

- Perfil de contratación

Características Personales

Edad: 20-50 años
 Sexo: indistinto
 Otros: Disponibilidad Part Time

□



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

Registros que Utiliza

Formación Académica Requerida (mínima)

- | Primaria Universitario Incompleto
 - | Secundaria Incompleta Universitario Completo
 - | Secundaria Completa
 - | Terciario
- Área de Especialidad:
Comunicación

Que Habilidades y/o Actitudes Necesita


<i>ACTITUD - HABILIDAD</i>	<i>CRITICO</i>	<i>IMPORTANTE</i>	<i>DESEABLE</i>
Trabajo en equipo		X	
Habilidad de comunicación	X		
Pro actividad		X	
Actitud de trabajo sistemático		X	
Liderazgo en equipos de trabajo			X
Orientación a resultados		X	
Capacidad de Negociación			X

Cuanto Tiempo Tarda el Empleado en Familiarizarse con el Trabajo que ha de Desempeñar

- | 1 Semana 7 a 8 Semanas
- | 2 a 3 Semanas 9 a 10 Semanas
- | 4 a 6 Semanas Más de 10 Semanas

Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

 <p>ProSalud Fundación para la promoción de la salud humana</p>	DESCRIPCION DE PUESTOS		DP- CGBL -005
	Preparó: M.Jimena Fernández Vega	Aprobó:	FC: 20/01/2017 REV.: 0

- Puesto:	ENCARGADO PROYECTO GENTE BICHO DE LUZ
- Asignación:	Coordinador Operativo / Dirección General .

- Requerimientos del Puesto:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Estudios específicos Lic. en Psicología/ Lic. En Administración de empresas 2. Habilidades específicas Facilidad para la Planificación y Organización 3. Manejo de herramientas: Office 4. Experiencia en puestos similares 1 año. 5. Otros: Disponibilidad para realizar visitas a instituciones.

- Descripción de Tareas o Funciones del Puesto

- # Ejecutar la planificación de Operaciones del Proyecto
- # Analizar y actualizar junto a Coordinación Operativa del manual instructivo del Proyecto
- # Mantener informada a Coordinación Operativa sobre las novedades que se presenten
- # Solicitar el Diseño e impresión de Calendarios invitación al concurso Gente Bicho de.Luz
- # Atender a Participantes del Concurso correspondiente al Proyecto.
- # Receptar, registrar, enumerar y organizar los afiches que lleguen a la fundación como parte del concurso del Proyecto.
- # Convocar al Jurado para la elección de ganadores del concurso
- # Ejecutar el calendario anual de actividades del proyecto.
- # Solicitar a Coordinación Operativa los materiales que serán necesarios para los eventos del proyecto
- # Suministrar las encuestas realizadas a Coordinación Operativa para su tabulación
- # Confeccionar el listado de personas con sus datos personales para la realización de Certificados

- # Solicitar a Coordinación Operativa la confección de Certificados de participantes y ganadores del proyecto
- # Entregar los Certificados a Participantes y Ganadores.
- # Suministrar a Coordinación Operativa información para la difusión en redes sociales y medios de comunicación novedades sobre el proyecto
- # Realizar tareas operativas del proyecto detalladas en el manual del Proyecto.
- # Entregar Calendarios de invitación con bases del concurso a las instituciones correspondientes
- # Actualizar de manera permanente la base de datos de participantes.
- # Suministrar al área de Comunicación de base de datos para ser incluido en el envío del boletín institucional
- # Convocar a donantes de premios para los ganadores del concurso.
- # Retirar premios y confeccionar sobres con nota - certificados y vouchers para los ganadores.
- # Informar vía mail y teléfono a los respectivos ganadores del concurso que han sido seleccionados como ganadores
- # Montar la exposición de afiches seleccionados

- Otras funciones asignadas

- # Participar de reuniones Institucionales.

- Perfil de contratación

Características Personales

Edad: 20-50 años
Sexo: indistinto
Otros: Disponibilidad Part Time



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

Registros que Utiliza

Formación Académica Requerida (mínima)

- | | | |
|-----------------------|--------------------------|--------------------------|
| Primaria | x | Universitario Incompleto |
| Secundaria Incompleta | <input type="checkbox"/> | Universitario Completo |
| Secundaria Completa | | |
| Terciario | | |
- Área de Especialidad: Psicología , Trabajo Social.

Que Habilidades y/o Actitudes Necesita


<i>ACTITUD - HABILIDAD</i>	<i>CRITICO</i>	<i>IMPORTANTE</i>	<i>DESEABLE</i>
Trabajo en equipo		x	
Habilidad de comunicación	x		
Pro actividad	x		
Actitud de trabajo sistemático		x	
Liderazgo en equipos de trabajo			x
Orientación a resultados	x		
Capacidad de Negociación			x

Cuanto Tiempo Tarda el Empleado en Familiarizarse con el Trabajo que ha de Desempeñar

- | | | |
|-------------------|--------------------------|-------------------|
| 1 Semana | | 7 a 8 Semanas |
| 2 a 3 Semanas | <input type="checkbox"/> | 9 a 10 Semanas |
| x 4 a 6 Semanas | <input type="checkbox"/> | Más de 10 Semanas |

Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)””

 <p>ProSalud Fundación para la promoción de la salud humana</p>	DESCRIPCIÓN DE PUESTOS		DP- CCCN -004
	Preparó: M. Jimena Fernández Vega	Aprobó:	FC: 20/01/2017 REV.: 0

- Puesto: ENCARGADO PROYECTO CUENTEN CON NOSOTROS
- Asignación Coordinador Operativo Dirección General

- Requerimientos del Puesto: <ol style="list-style-type: none">1. Estudios específicos: Lic. en Psicología.2. Habilidades específicas: Liderazgo de Equipos de trabajo3. Manejo de herramientas: Office4. Experiencia en puestos similares: 1 año.5. Otros: Orientación Docente - Disponibilidad para realizar visitas a Escuelas
--

- Descripción de Tareas o Funciones del Puesto

- # Ejecutar la planificación de Operaciones del Proyecto
- # Analizar y actualizar junto a Coordinación Operativa del manual instructivo del Proyecto
- # Mantener informada a Coordinación Operativa sobre las novedades que se presenten
- # Atender y coordinar el equipo de trabajo el cual estará integrado por practicantes
- # Ejecutar el calendario anual de actividades del proyecto.
- # Solicitar a Coordinación Operativa los materiales que serán necesarios para los eventos del proyecto
- # Aplicar conjuntamente con los practicantes de encuestas a las escuelas en donde se trabajen.
- # Suministrar encuestas realizadas a Coordinación Operativa para su tabulación
- # Confeccionar el listado de personas con sus datos personales para la realización de Certificados
- # Solicitar a Coordinación Operativa la confección de Certificados para Escuelas Niños y Docentes.
- # Entregar los Certificados a las Escuelas, Alumnos y Docentes.
- # Suministrar a Coordinación Operativa información del proyecto para la difusión en redes sociales y medios de comunicación.
- # Realizar las tareas operativas del proyecto detalladas en el manual del Proyecto.
- # Elegir junto a Coordinación Operativa y Dirección General las escuelas en las que se realizara el proyecto

- # Invitar a las escuelas seleccionadas a participar del proyecto y realizar visita para formalizar el vinculo.
- # Organizar una reunión semanal con practicantes para dialogar sobre novedades y realizar las capacitaciones correspondientes.
- # Inducir y acompañar a los practicantes que realizaran los talleres
- # Suministrar a los practicantes la bibliografía y todo material que necesiten para la realización de los talleres finales de su carrera.
- # Actualizar permanente de base de datos de escuelas.
- # Suministrar al área de Comunicación la base de datos para ser incluido en el envío del boletín institucional

- Otras funciones asignadas

- # Participar de reuniones Institucionales.

- Perfil de contratación

Características Personales

Edad: 20-50 años
Sexo: indistinto
Otros: Disponibilidad Part Time



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

Registros que Utiliza

Formación Académica Requerida (mínima)

- | Primaria Universitario Incompleto
- | Secundaria Incompleta Universitario Completo
- | Secundaria Completa
- | Terciario

Área de Especialidad: Psicología

Que Habilidades y/o Actitudes Necesita

<i>ACTITUD - HABILIDAD</i>	<i>CRITICO</i>	<i>IMPORTANTE</i>	<i>DESEABLE</i>
Trabajo en equipo	x		
Habilidad de comunicación	x		
Pro actividad	x		
Actitud de trabajo sistemático		x	
Liderazgo en equipos de trabajo	x		
Orientación a resultados	x		
Capacidad de Negociación			x

Cuanto Tiempo Tarda el Empleado en Familiarizarse con el Trabajo que ha de Desempeñar

- | 1 Semana 7 a 8 Semanas
- | 2 a 3 Semanas 9 a 10 Semanas
- x | 4 a 6 Semanas Más de 10 Semanas



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

	DESCRIPCIÓN DE PUESTOS		DP- CLRV -007
	Preparó: M. Jimena Fernández Vega	Aprobó:	FC: 20/01/2017 REV.: 0

- Puesto: ENCARGADO LINEA RED VIDA.
- Asignación Coordinador Operativo Dirección General

- Requerimientos del Puesto: 1. Estudios específicos: Lic. en Psicología / Lic. Adm de empresas / Trabajo Social. 2. Habilidades específicas: Facilidad para comprensión de problemas de índole Salud y buen análisis para derivación. 3. Manejo de herramientas: Office 4. Experiencia en puestos similares: 1 año. 5. Otros: Buen trato, poder de comprensión y análisis de situaciones delicadas

- Descripción de Tareas o Funciones del Puesto

- # Ejecutar la planificación de Operaciones del Área
- # Analizar y actualizar junto a Coordinación Operativa el manual instructivo del Área
- # Mantener informada a Coordinación Operativa y a Dirección sobre las novedades que se presenten
- # Actualizar la Guía de recursos para derivación de llamados y visitas
- # Suministrar las planillas necesarias para el relevamiento de información de llamados y visitas
- # Confeccionar informes correspondientes a llamados y visitas.
- # Controlar y asegurar que la línea 132 este funcionando de manera correcta.
- # Solicitar a Coordinación Operativa los materiales que serán necesarios para el área
- # Suministrar las encuestas realizadas a Coordinación Operativa para su tabulación
- # Suministrar a Coordinación Operativa información para la difusión en redes sociales y medios de comunicación las novedades sobre el área
- # Realizar las tareas operativas del proyecto detalladas en el manual del Área
- # Asegurar que las personas que estén a cargo de la atención de la línea 132 y atención de visitas personales estén capacitadas para responder a las consultas que se realicen y su posterior derivación

- Otras funciones asignadas

- # Participar de reuniones Institucionales.

- Perfil de contratación

Características Personales

Edad: 20-50 años
 Sexo: indistinto
 Otros: Disponibilidad Part Time



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

Registros que Utiliza

Formación Académica Requerida (mínima)

- | Primaria x Universitario Incompleto
- | Secundaria Incompleta Universitario Completo
- | Secundaria Completa
- | Terciario

Área de Especialidad: Psicología.

Que Habilidades y/o Actitudes Necesita

<i>ACTITUD - HABILIDAD</i>	<i>CRITICO</i>	<i>IMPORTANTE</i>	<i>DESEABLE</i>
Trabajo en equipo		x	
Habilidad de comunicación	x		
Pro actividad	x		
Actitud de trabajo sistemático		x	
Liderazgo en equipos de trabajo			x
Orientación a resultados	x		
Capacidad de Negociación			x

Cuanto Tiempo Tarda el Empleado en Familiarizarse con el Trabajo que ha de Desempeñar

- | 1 Semana X 7 a 8 Semanas
- | 2 a 3 Semanas 9 a 10 Semanas
- | 4 a 6 Semanas Más de 10 Semanas

3- Conclusiones

Mediante las diferentes técnicas de recolección de datos aplicadas en la organización y su posterior análisis cualitativo y cuantitativo, se pudieron detectar las necesidades existentes en la organización.

Durante la investigación realizada, se observó que no existen áreas debidamente conformadas como por ejemplo, de captación de recursos, suministro, Recursos humanos.

Además no existen puestos claramente diseñados con sus respectivas tareas, esto hace que el personal no conozca sus actividades y alcances dentro de su área.

Existe una alta rotación de personal.

Hay puestos sobrecargados de tareas, lo que impide que se realice una planificación de las operaciones a realizar.

La toma de decisiones está concentrada en la dirección, la cual está conformada por una sola persona, que además de realizar la toma de decisiones, debe realizar tareas operativas, lo que provoca una desviación de la atención a tareas cotidianas que podrían ser realizadas por otras personas.

La comunicación no es la adecuada, al no tener el equipo sus roles definidos, tareas y responsabilidades, se complica el entendimiento y la ejecución de proyectos.

En síntesis, debido a todo lo expuesto con anterioridad, se observó la existencia de un problema en la estructura (puestos no definidos, algunos puestos sobrecargados, realización de tareas operativas por parte de los mandos medios o altos, desconocimiento de responsabilidades y tareas a ejecutar).

Frente a este problema se concluyó que contar con un manual de puestos es indispensable para todas las organizaciones, en este caso particular para Fundación ProSalud.

El manual de puestos es considerado indispensable, ya que el mismo permite que se trabaje de manera eficiente, con recursos que conocen sus tareas y



Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

obligaciones, saben a quién reportan y como se relacionan con las demás personas de la Organización.

Además se observó que sin una estructura correcta, no se lograban conseguir los objetivos deseados, ya que las personas que están involucradas no pueden realizar los aportes necesarios para el logro de los mismos y las necesidades quedan insatisfechas.

Contar con un manual de puestos que sea claro, donde se especifiquen las tareas a realizar, en el que estén bien definidos los puestos, y las relaciones entre ellos, da como resultado una mayor la disminución de conflictos y el aumento de la productividad, ya que cada miembro sabe cuál es su rol.

La propuesta de este proyecto de grado es “Desarrollar una nueva estructura organizacional para Fundación ProSalud”, incluyendo un nuevo organigrama y un manual de puestos, en donde estén documentadas las tareas y funciones de cada puesto.

Dichos organigrama y manual de puestos es el resultado de la investigación que se puede ver en el capítulo número 3, la cual arrojó como resultado la necesidad de una reorganización de la estructura y una delimitación de tareas acordes a las necesidades de la Fundación.

Además este manual de puestos diseñado para Fundación ProSalud, facilita la posibilidad de incorporación de nuevo personal a los puestos de trabajos que queden vacantes, algo muy importante teniendo en cuenta que existe una alta rotación de personal. Por otro lado facilita el reclutamiento y selección del personal, ya que en cada descripción de puesto se puede observar los requisitos y cualidades que se debe tener en cuenta para cada puesto.

3.1 - Recomendaciones:

Para la implementación del manual de puestos que se ofrece como mejora, se recomienda lo siguiente:

- Cada colaborador, es decir cada integrante del equipo de trabajo, debe conocer el manual de puesto para su correcta puesta en marcha. Esto es

Universidad de la Defensa Nacional - Centro Regional Universitario Córdoba – IUA

“DESARROLLO DE UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE
LA SALUD HUMANA (ProSalud)”

importante ya que es necesario que los roles sean asimilados y comprendidos. Esta tarea debe realizarse en equipo, en un marco que permita el debate y la concientización.

Esta puesta en común es necesaria para la implementación de esta nueva manera de trabajar, que considera a los procesos como algo fundamental.

- Durante todo el proceso que implica la implementación de esta nueva manera de trabajar y posterior a ella, es necesario que se revise, observe y actualice el manual diseñado, ya que los puestos pueden sufrir modificaciones, pueden agregarse o eliminarse nuevos roles, como así también tareas y responsabilidades.

3.2 - Conclusiones personales del Proyecto de Grado.

Desde el plano personal, la realización del Proyecto de Grado me permitió adquirir y aplicar conocimientos necesarios para mi desarrollo como profesional de la carrera Licenciatura en Administración.

Por otro lado, permitió la posibilidad de reforzar valores como el compromiso, la dedicación, la responsabilidad y la organización, los cuales son elementales para la vida profesional.

Además gracias a la tutoría de Rossana Malaman, la cual estuvo a mi disposición para guiarme en este camino, aprendí a interpretar la realidad de la Organización de una manera distinta.

Fundación ProSalud, además de permitirme formar parte de ella como miembro de su equipo, me abrió las puertas y brindó todo lo necesario para la confección del presente proyecto, dándole la importancia y seriedad que el mismo presenta.

Finalmente, mi marido, familia, compañeras/amigas de la facultad y seres queridos me apoyaron desde el primer momento en este proceso y brindaron su confianza y los recursos necesarios para cumplir con esta última etapa de estudio.

ANEXOS

1- Proyectos de Fundación ProSalud



1- CUENTEN CON NOSOTROS (CCN).



1.1.1 - Descripción sintética del proyecto

El Proyecto Cuenten Con Nosotros (CNN) comienza a ser planificado y ejecutado en el año 2009, a partir del proyecto marco "Gran Plan Comunal" de Capacitación de Promotores Sociales para la Prevención de las Adicciones a cargo de la Fundación ProSalud, en convenio con el Área de Promoción Social de los CPC de las zonas Centro América y Argüello de la Ciudad de Córdoba.

Este proyecto se elabora en respuesta a la creciente y agravante problemática de las adicciones en niños y adolescentes de la provincia de Córdoba.

Está orientado al fortalecimiento de redes sociales y a la promoción de vínculos socio-afectivos de los/as niños/as de las escuelas primarias al ser considerados, ambos aspectos, factores de protección.

El CCN, consiste en la realización de talleres semanales de promoción de la salud y prevención de adicciones con eje en creatividad y comunicación. Son llevados a cabo en escuelas primarias, y coordinados por profesionales o alumnos universitarios, y agrupaciones de adultos o jóvenes de la comunidad. Esta actividad de coordinación intersectorial operará como base de sustentación de la actividad.

En el año 2012 se inicia en el marco del proyecto CCN la “Escuela de Formación en Salud y Adicciones” cuyo objetivo es formar a alumnos universitarios en la prevención de adicciones y promoción de la salud.

1.1.2 - Fundamentación

Se considera que el fenómeno de las adicciones se inicia, en primer lugar, mediante el desarrollo de la predisposición al consumo, y en segundo lugar, mediante la naturalización de redes sociales ligadas al uso y comercialización. Estos hechos, sumado a la situación socio-histórica-cultural de la problemática, atraviesan a las personas desde su niñez. En la Ciudad de Córdoba se constata que la población infantil de 6 a 12 años presenta un alto riesgo al iniciarse, en esta etapa del ciclo vital, el consumo de sustancias psicoactivas.

Teniendo en cuenta lo mencionado es sumamente necesaria y oportuna la realización de acciones de prevención del consumo de sustancias y la promoción de salud,



entendiéndolas como instrumentos de gran importancia para el abordaje de esta problemática.

Asimismo, los integrantes de la fundación creen que los niños/as (y sus familias) que asisten a las instituciones educativas poseen problemáticas particulares que recaen en las escuelas, debido a que éstas son pensadas por gran parte de la población, como instituciones sostén. Además, tanto por cuestiones políticas, económicas como de formación, las escuelas no cuentan con los recursos humanos necesarios para hacer frente a todas las problemáticas que emergen en este escenario, generándose así sobre-exigencia hacia ellas.

Frente a esta situación este proyecto ha sido diseñado para sumar actores que se involucren y contribuyan en dar respuesta a la demanda social, tanto de la institución escuela como de los niños/as y su familia. Dichos actores son adultos mayores que coordinarán talleres semanales adecuándose a las particularidades de cada escuela con eje en la creación de prácticas saludables. De esta manera se potenciará el desarrollo de recursos socio-afectivos para que los niños/as reconozcan la importancia de la vida sana, sin drogas.

También se busca fomentar la creación de un proyecto propio por parte de la escuela para que, una vez finalizados los talleres, se continúen realizando acciones en relación a la temática.





1.1.3 - Objetivos del proyecto

Objetivos Generales

Colaborar con las actividades de prevención primaria que realizan las escuelas, fortaleciendo y amplificando sus acciones.

Promover mecanismos de resiliencia en los niños y en los ambientes donde ellos desempeñan habitualmente.

Prevenir el consumo de sustancias psicoactivas en niños y niñas de barrios urbano-marginales de la Ciudad de Córdoba

Objetivos Específicos:

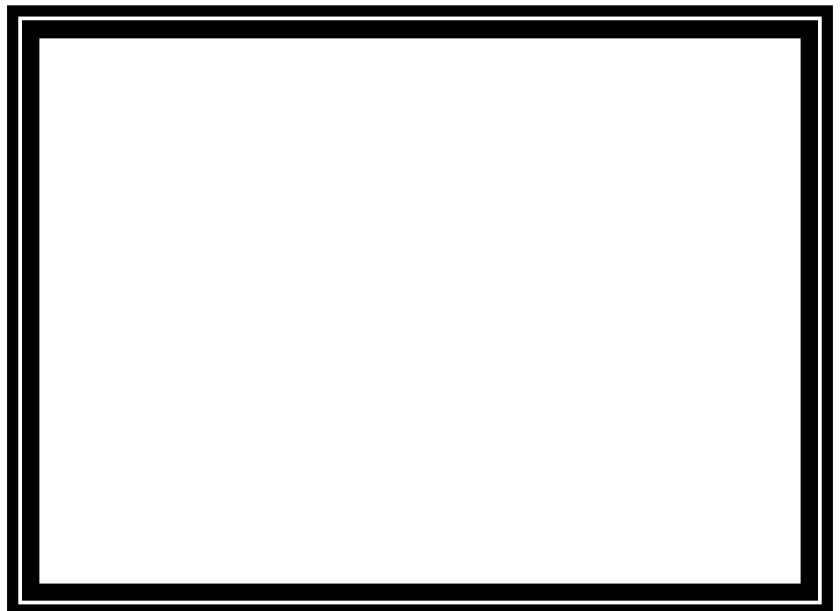
Promover valores para el desarrollo personal de niños y niñas desde la perspectiva de derechos del ciudadano.

Potenciar el desarrollo de recursos socio-afectivos en niños y niñas, impulsando el reconocimiento de la importancia de una vida sin drogas.

Facilitar la Articulación entre actores institucionales y sociales en torno a Talleres de Lectura y Creatividad para niños y niñas de las escuelas para abordar la problemática de las adicciones y desarrollar resiliencia.

Promover la participación de adultos mayores que coordinen los talleres de lectura, fortaleciendo los recursos humanos institucionales y proporcionando sustentabilidad a las acciones en el mediano plazo.

Facilitar el desarrollo de un programa institucional que promueva, integre y sostenga ambientes resilientes durante todo el ciclo lectivo.



1.1.4 - El proyecto en números

Según cálculos estimativos de los informes realizados durante los 6 años de ejecución del proyecto CCN se calcula que desde el año 2010 hasta el año 2014 se realizó el proyecto en 25 barrios de la Ciudad de Córdoba abarcando 66 escuelas y 112 cursos, donde un total de 3221 niños/as y 119 docentes fueron los participantes del proyecto.

Durante el 2013 el proyecto se realizó en 11 escuelas y se llevará a cabo en 4 escuelas más.

En el 2014, se trabajó conjuntamente con tres CPC de la ciudad de Córdoba, Arguello, Mercado y Empalme, realizando el proyecto en distintas escuelas primarias pertenecientes a dichas zonas. Durante este año, se trabajó con 941 niños de 22 escuelas primarias de la Provincia de Córdoba, superando las expectativas en relación al ciclo lectivo 2013. Asimismo se trabajó conjuntamente con distintos centros de salud y centros vecinales pertenecientes a las zonas de Arguello, Empalme y Mercado, donde también se brindaron capacitaciones para efectores de salud, docentes y miembros de la comunidad.

La cantidad de voluntarios involucrados en la realización del proyecto entre los años 2010-2014 fueron 23; mientras que entre los años 2012-2014 los participantes de la Escuela de Formación en Salud y Adicciones fueron 33.





1.1.5 - Escuela de Formación en Salud y Adicciones

Dicha propuesta se inicia en el año 2012 en el marco del proyecto CNN, con el objetivo de formar a alumnos universitarios en prevención del consumo de sustancias y la promoción de la salud. La duración de este proceso formativo es de 10 meses, donde los participantes deben llevar a cabo el proyecto en diferentes escuelas y al finalizar reciben una certificación que lo habilita como instructor de CCN. Los que reciban dicha acreditación pueden replicar la experiencia del proyecto en otras instituciones educativas, ampliando de esta forma las redes.





1.1.6 – Beneficiarios

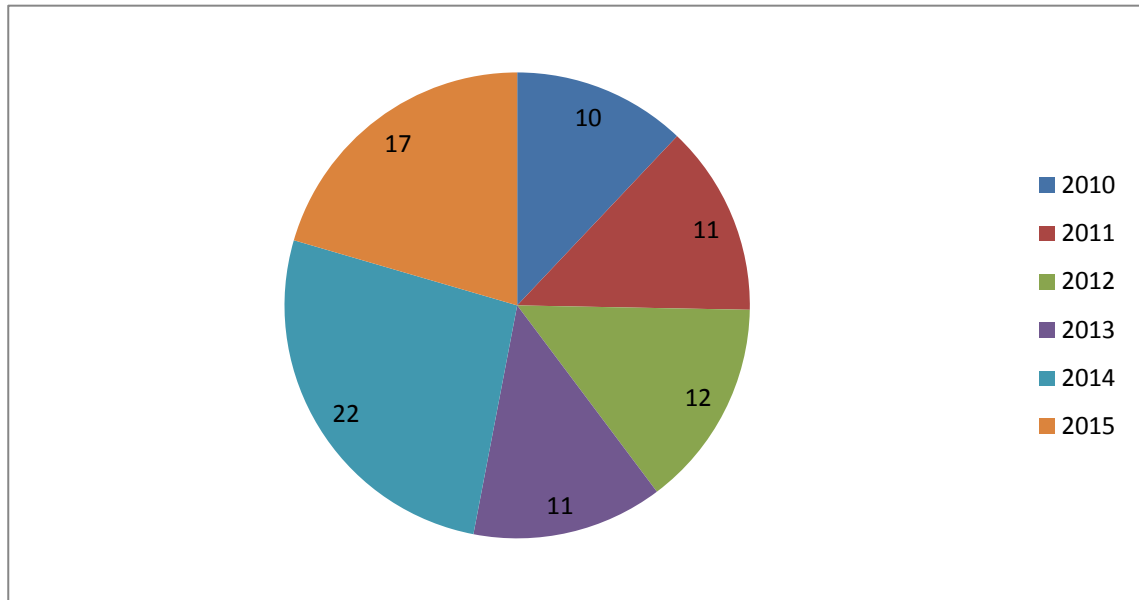
Beneficiarios directos:

- Los niños y las niñas de escuelas de barrios urbano-marginales de la ciudad de Córdoba que participan del proyecto.

Beneficiarios indirectos:

- La familia: Protección de sus integrantes más vulnerables.
- Las escuelas: Acompañamiento, orientación y asesoramiento.
- Comunidad: Promoción de una cultura de prevención contra las adicciones.
- Instituciones coordinadas: Coherencia en las acciones, conocimiento sobre prevención primaria de adicciones y, por lo tanto, optimización en la respuesta a la demanda social.

Cantidad de Escuelas que participaron





1.2 - GENTE BICHO DE LUZ (GBL).



1.2.1 - Promoción del derecho a la salud y la identidad, la convivencia saludable de niños, niñas y adolescentes, desde el enfoque de redes sociales

1. Categoría del Proyecto

X	Intervención comunitaria en prevención
X	Comunicación masiva o focalizada
X	Investigación
X	Formación de recursos humanos

2. Alcance del Proyecto

X	Provincial
---	------------

3. Tipo de emprendimiento

X	Mixto
---	-------



4. ¿Es un Proyecto nuevo?

x	NO	Ofrece innovaciones y mejoras con relación a ediciones anteriores
---	----	---

1.2.2 - Presentación del Proyecto

Justificación

Este proyecto parte del derecho a la salud, a la vida, al desarrollo, la participación y la protección de los niños, niñas y adolescentes. Tiene por objetivo facilitar el fortalecimiento de proyectos institucionales que promueven la salud y el desarrollo de redes saludables. En esta perspectiva, el participar en sí mismo genera beneficios a nivel individual, grupal, institucional y comunitario.

El proyecto desarrolla una estrategia sobre un conjunto de temas que atraviesan el campo social, tales como las adicciones, la sexualidad, la convivencia, el ambiente y lo saludable.

1.2.3 - Objetivos generales y específicos

-Objetivo general:

Contribuir a la promoción de la convivencia saludable, la prevención de las adicciones y la educación sexual en niños, niñas jóvenes –varones y mujeres- de 6 a 18 años de la Provincia de Córdoba

-Objetivos específicos:

- Sensibilizar a instituciones educativas y organizaciones de la sociedad civil acerca de la importancia de sostener acciones preventivas a lo largo de todo el año.
- Contribuir al fortalecimiento de proyectos institucionales que promueven la salud y el desarrollo de redes saludables.



- Instrumentar a docentes y referentes juveniles para realizar acciones de prevención de las adicciones.
- Promover el protagonismo de niños y adolescentes en la construcción de acciones preventivas comunitarias.

Aporte que realizara el proyecto o la actividad para mejorar la situación del problema que se aborda.

El aporte que realiza el proyecto al trabajo y fortalecimiento de la convivencia saludable, la prevención de las adicciones, y sexualidad, es sustantivo:

-Permite una retroalimentación directa de las campañas de prevención en desarrollo.

-Facilita la organización de la comunidad educativa para al abordaje de temas sentidos como problemas por niños y jóvenes, vinculados a sus derechos y obligaciones.

-Problematiza el tema adicciones, movilizándolo al cambio de actitudes.

-Ofrece canales de participación y expresión a los jóvenes, dándoles la oportunidad de armar mensajes preventivos con sus propios códigos de comunicación, tanto visual como escrito.

-Instala el tema adicciones en la opinión pública de manera sostenida gracias al apoyo en material gráfico y medios masivos de comunicación.

-Su implementación permite articular organizaciones gubernamentales y no gubernamentales.

-Genera motivación para su abordaje vinculando las prácticas no violentas, los derechos como ciudadanos y encuadrándolo en la posibilidad de desarrollar el Proyecto de Vida de cada individuo.

-Facilita un sondeo de opinión entre pares acerca de opiniones y prácticas ligadas a la violencia, el consumo de drogas, y la sexualidad, con posibilidad de sistematizar cuantitativamente los resultados.

-Se propone como proceso y no sólo como evento aislado, de fácil apropiación e instrumentación por parte de coordinadores/docentes de grupos de niños/jóvenes.



-Tiene vigencia y presencia continua a través de los afiches calendarios que resultan del concurso

1.2.4 - Beneficiarios

Beneficiarios directos e indirectos

- 4000 beneficiarios directos: * Niños, niñas y jóvenes de 6 a 18 años de la provincia de Córdoba captados a través de la convocatoria realizada por MMC y líneas de trabajo propuestas desde las instituciones educativas y organizaciones intermedias. Docentes y referentes de grupos juveniles capacitados en talleres específicos a realizar en la ciudad de Córdoba y municipios del interior de la provincia.

* Jóvenes y Adultos mayores de edad en contexto de encierro y/o pertenecientes a CENPAS y CENMAS, población que puede ser destinataria del proyecto de manera opcional.

- 12.000 beneficiarios indirectos: Adultos, padres, docentes y responsables de grupos de jóvenes en general. Amigos, parientes, parejas de los jóvenes participantes.

1.2.5 - Metodología

Descripción de la metodología de trabajo

La metodología de trabajo se centra en la organización y la realización de un concurso de afiches sobre el tema prevención de adicciones, sexualidad, y convivencia saludable, que incluye un sondeo de opinión sobre este tema y la propuesta de continuar el trabajo institucional una vez finalizado el proyecto.

El supuesto que otorga el nombre al proyecto, es que cada persona tiene luz propia, que puede hacer brillar aún en la oscuridad de las dificultades por las cuales atraviesa nuestra sociedad en la actualidad, y de este modo, también pone



de manifiesto la confianza en la posibilidad de descentralizar las acciones preventivas.

Participan personas de distintas edades, a partir de los 6 años, conforme lo establecido para cada categoría. Trabajan en grupos con un/a tutor/a adulto/a para que los acompañe en todo el proceso. Eligen un tema para realizar una producción creativa de un material gráfico que represente la idea. A los trabajos que logran comunicar con mayor eficacia el mensaje que promueva salud y ayude a prevenir, se les asignan premios. La elección de estos trabajos está a cargo de un jurado integrado por representantes de organizaciones auspiciantes, Fundación ProSalud y especialistas.

En la segunda etapa, mediante una convocatoria de gran alcance que incluye el uso de afiches, folletos con las bases del concurso y difusión en medios masivos de comunicación –servicio de radio y televisión de la Universidad Nacional de Córdoba- se propone a niños, niñas y jóvenes de 6 a 18 años trabajar para diseñar mensajes de prevención destinados a pares. Para ello, se invita a realizar una encuesta entre sus amigos y compañeros que les permiten generar una evaluación diagnóstica de la situación local, y con ella, se producen afiches con propuestas preventivas.

En todos los casos se trabaja sobre grupos y no sobre individuos, en un intento de intervención sobre los pares que son principales formadores de opinión en esta etapa del ciclo vital.

El trabajo de producción tiene una duración de tres meses, al cabo de los cuales se reciben los afiches y los resultados de las encuestas. Se procesa la información y se procede a seleccionar los afiches ganadores.

Del total de afiches presentados, se seleccionan los 40 mejores para ser expuestos en la Capilla del Buen Pastor al año siguiente.

La entrega de los premios y certificados de participación a jóvenes y adultos que los acompañen en esta propuesta se realiza en el mes de Noviembre de cada



año en las salas de la Secretaría de Graduados. Los premios a entregar están sujetos a las donaciones de empresas o al funcionamiento de reparticiones gubernamentales. Si bien todo concurso requiere de la presencia de premios, este no es un ítem central, pues la participación no se realiza exclusivamente por “ganar el premio”, sino tal como se ha comprobado a lo largo de las sucesivas ediciones del Proyecto, iniciado en 1996, como resultado de un gran entusiasmo por expresar ideas y sentimientos, y de una gran necesidad de protagonismo que tienen los jóvenes. Espontáneamente los adultos acompañan este proceso, que les resulta de utilidad para abordar un tema que surge como problema cotidiano en el aula.

Para la distribución del material gráfico se cuenta con la colaboración de dependencias del Ministerio de Educación.

Al finalizar el ciclo lectivo se entregan los afiches ganadores con calendario del próximo año con el propósito de fortalecer la presencia del mensaje preventivo en las instituciones. Finalmente, se publica la información resultante del sondeo de opinión realizado por los mismos niños, niñas y jóvenes.

Evaluación y prospectiva:

Las características del Proyecto permiten registrar sus resultados en términos operacionales, contribuyendo a la evidencia científica que requiere evaluarlos.

Las producciones gráficas, las aproximaciones estadísticas, son fuente de información valiosa, útil a la programación de las nuevas ediciones del Proyecto.



1.3 - RED GPS (Grupos ProSalud).

1.3.1 - Grupos ProSalud (RED GPS)

Prevención Secundaria y asistencia a jóvenes que desarrollan procesos adictivos a sustancias psicoactivas.

Fundamentación.

Este proyecto constituye un significativo aporte a la prevención secundaria de las adicciones en jóvenes de 14 a 24 años de la provincia de Córdoba, población en la que se ha incrementado la problemática durante los últimos años, y pese a lo cual no existen líneas de trabajo claramente establecidas desde el sector gubernamental local.

El propósito fundamental consiste en ampliar la gama de servicios gratuitos de manera tal que puedan incluir a jóvenes consumidores que aún no presentan el perfil de drogadependientes o alcohólicos, motivo por el cual no aceptan ingresar a tratamientos de rehabilitación. Cuando no se dispone de cobertura específica para este tipo de casos, en los que sin embargo ya comienzan a identificarse problemas personales, familiares, escolares y/o laborales, se pierde un tiempo de gran valor para iniciar procesos de cambio que pudieran evitar tratamientos de mayor complejidad, los que a su vez no siempre logran con éxito sus metas de recuperación.

Desde el sistema sanitario público existen medios insuficientes para atender la demanda, y en el caso de estar especializados en el tema, su accionar se halla saturado por el altísimo nivel de demanda.

Asimismo para los menores de 14 años, no se cuentan con centros de atención que los contengan. El sistema judicial también se encuentra colapsado, ofreciendo la judicialización como única respuesta, sin poder garantizar el tratamiento adecuado que cada caso requeriría.



Entonces se observa la necesidad de un enfoque intermedio, adecuado a un grupo poblacional que no encuadra en los perfiles de beneficiarios esperados por uno y otro abordaje.

Ante la falta de respuestas efectivas a este problema, teniendo en cuenta modelos de trabajo desarrollados en otros países y otras provincias argentinas, desde Fundación ProSalud se diseñó una **alternativa innovadora** adaptada a la realidad social local que se desarrollará a continuación.

Alcance de la problemática.

De acuerdo con el Informe Oficial elaborado por el Ministerio de Gobierno de Córdoba, se estiman que existen unas 600 mil personas adictas en todo el país, de las cuales el 10% (60.000) estarían localizadas en la provincia de Córdoba. El 70% de las estas personas con adicción a drogas tienen entre 25 y 55 años. El 30% restante son menores de 25 años.

Complementariamente, el estudio realizado en Córdoba por los toxicólogos Marta Mezzano y Eduardo Brocca, reveló que el 43,2% de los consumidores tiene entre 15 y 25 años, el 32,4% tiene de 40 a 55 años, en tanto que un 24,4% son chicos de 8 a 14 años. También informó que sobre un total de 1250 consumidores de sustancias psicoactivas, más del 70% consumía alcohol y de ellos el 53% lo hacía combinado con otras sustancias (psicofármacos, drogas ilegales o pegamentos).

La respuesta asistencial local para el tema adicciones se halla fuertemente centralizada en efectores provinciales. Estos centros de atención específica son la Casa del Joven y el Instituto Provincial de Alcoholismo y Drogadicción.

La escasa oferta asistencial, resulta en una saturación de casos que se cronifican, obligando a la sociedad a naturalizar patológicamente el fenómeno. El estallido se produce sin conciencia de esta situación, a través de problemas sentidos como inseguridad, violencia, delincuencia, etc. Luego, las políticas de Estado se vuelcan sobre ellos, en un intento de control que se frustra reiteradamente.

Es preciso destacar, que la escasa correlación entre cantidad de consumidores y cobertura asistencial efectiva, conforme a estudios recientes de ProSalud,



coincidentes con los de otras instituciones, se refiere no sólo a la pobre oferta, sino también a la no evaluación de distintos niveles de consumo compulsivo de sustancias psicoactivas como problema.

La principal conclusión, conforme el actual modo de funcionamiento del sistema de salud, es que se concreta el pedido de ayuda y la inclusión en un programa que invite al cambio, recién cuando quien consume ha llegado a un cuadro de deterioro físico, psíquico y social difícil de modificar. Este hecho podría ser considerado inoportuno o tardío. El tiempo perdido es de gran valor para iniciar procesos de cambio que pudieran evitar tratamientos de mayor complejidad, dado que estos son inaccesibles para una gran franja poblacional (por costo, cupo o localización) y a su vez no siempre logran con éxito sus metas de recuperación.

En consecuencia, se considera de necesidad urgente el disponer cierto tipo de servicios gratuitos de manera tal que puedan incluir a jóvenes consumidores que aún no presentan el perfil de drogadependientes o alcohólicos, motivo por el cual no aceptan ingresar a tratamientos de rehabilitación. Sin los mismos, la masa de jóvenes vulnerables aumenta, haciendo más difícil su ulterior inclusión satisfactoria en el sistema sanitario.

Además, los servicios que urgen correlacionan con una inversión estratégica, ya que en el caso de las adicciones, el costo de la rehabilitación le cuesta al Estado 5 veces más que lo que requeriría un abordaje preventivo grupal, y a su vez el costo social de una persona no recuperada es aproximadamente 7 veces mayor al que requiere el tratamiento de una persona drogodependiente -información provista en Marzo de 2006 por el Vicepresidente del Comité Federal de Prevención de la Drogadicción de la Nación, Dr. Hugo March-.

Una respuesta en relación al problema

En relación al complejo problema descrito, la situación que se propone abordar con el proyecto es la gestión de estrategias que tornen accesible un espacio de contención y motivación al cambio adecuado al perfil de quienes lo necesitan.



Para ello, desde Fundación ProSalud se crea el Programa Red GPS con sede en el Hospital Nacional de Clínicas, el cual es receptor de derivaciones realizadas desde el Servicio de Orientación Telefónica (Línea Red Vida), y otras instituciones públicas y privadas que lo solicitaren.

Se trata de un espacio grupal de recepción, contención, orientación y tratamiento ambulatorio de adicciones a sustancias psicoactivas (alcohol, marihuana, cocaína, pastillas, etc.) para jóvenes de 13 a 24 años, adecuado a la nueva ley de Salud Mental n°26657.

La estrategia de abordaje enfoca los aspectos saludables de los participantes para facilitar la resolución de problemas de alteración o dependencia física, psíquica y/o social asociados al consumo de tales sustancias.

El mismo es adaptado a las características de los distintos momentos del proceso adictivo, es apto también para quienes tienen una historia de consumo reciente y consideran que su perfil aún no corresponde con el de un drogodependiente.

Sus integrantes acuden por decisión personal, o por indicación de sus padres, de los tutores de programas especiales para adolescentes en conflicto con la ley, de los directivos de las escuelas, u otros actores sociales que operen como referentes de la red socio institucional. Esto permite conformar grupos heterogéneos que desafían la creatividad de los coordinadores.

El **Objetivo general** del Programa consiste en implementar una propuesta de prevención secundaria del consumo de sustancias psicoactivas en jóvenes de escasos recursos de la ciudad de Córdoba.

Como **Metodología**, el modelo de trabajo supone desarrollos en la trama familiar y socio institucional de los jóvenes, así como en el grupo de pares que contribuye a definir el imaginario social sobre el que se apoya el consumo de sustancias.

Desde el inicio, y como sostén a lo largo de todo el proyecto, se enfoca de manera amplia sobre la **trama de las instituciones públicas y privadas que son**



referentes en materia de adicciones, para que estén en condiciones de referenciar los GPS ante las demandas que reciben y también puedan encontrar canales de comunicación adecuados para expresar sus comentarios acerca del funcionamiento de estos grupos cuando lo creyeran conveniente. Estos grupos se darán a conocer como Grupos Pro Salud (GPS), promoviendo su asociación con factores saludables de beneficiarios actuales o potenciales de los mismos.

La construcción de cada GPS como **espacio de contención, sensibilización y orientación de los jóvenes consumidores** se realiza con atención a la singularidad de las comunidades y grupos específicos.

En el caso de los **jóvenes ligados a instituciones educativas**, se trabaja en un diálogo permanente con los referentes institucionales (directivos, docentes y preceptores), que son quienes configuran estos espacios como de pertenencia y referencia para los jóvenes. Asimismo, se procurará intervenir sobre redes socio institucionales próximas (centros vecinales, clubes, escuelas, cooperativas, etc.), a fin de que operen como recursos complementarios para la contención de los jóvenes a lo largo del proceso de cambio.

La **metodología de trabajo** implica la participación regular en reuniones grupales que están a cargo de dos profesionales, uno en el rol de coordinador y otro de auxiliar. Se configura una rutina de trabajo estructurada en tres momentos distinguidos como apertura desarrollo y cierre, basada en aspectos psico y socio educativos.

Los ejes conceptuales estarán ligados a habilidades para la vida y la proyección futura individual y colectiva.

Los Grupos están destinados a jóvenes que desarrollan procesos adictivos a sustancias psicoactivas y están dispuestos a trabajar para establecer un cambio hacia patrones saludables que ofrezcan autonomía y bienestar sustentables. Desde el modelo Salubrista se abre al desarrollo de recursos diversos en un proceso de construcción de identidad saludable para los adolescentes que inician



un tratamiento, con alto impacto en el campo motivacional. En ellos se busca: la construcción de sentido sobre el consumo de sustancias, en tanto práctica no saludable, el análisis crítico de las pautas culturales funcionales al consumo, que habilitan cambios de actitudes y prácticas en ese sentido y la ejercitación de mecanismos de autoevaluación en torno a habilidades para la vida y procesos adictivos, para arribar al objetivo terapéutico de desandar los procesos adictivos y generar procesos saludables nuevos.

El trabajo grupal, se complementa con una evaluación individual del nivel de consumo que se realizará mediante planillas de registro diseñadas a tal fin.

Complementariamente a estos espacios para jóvenes, se ofrecen los GPS/FoA para amigos y familiares de jóvenes que consumen sustancias, abiertos para quienes se encuentren ligados a aquellos que participen de los GPS, y también para quienes requieran información u orientación específica (que puede o no resultar en la inclusión en los GPS). Es un espacio de **orientación** para que logren motivarlos adecuadamente a iniciar un proceso de cambio, o bien, acompañarlos a lo largo del mismo. La metodología del trabajo es de carácter psico socio educativo, estableciendo con claridad los alcances del encuadre y la posibilidad de desarrollar lazos con instituciones que ofrezcan servicios adecuados a cada caso particular. El trabajo con adultos, al igual que el de los jóvenes, tiene características de ayuda mutua.

Ello conforma un dispositivo integral que incluye:

- 1) Tratamiento grupal para jóvenes (GPS): 1 día a la semana, 2hs de duración.
- 2) Reuniones para padres, familiares o amigos de personas que consumen sustancias psicoactivas (GPS/FoA): frecuencia quincenal, 2 hs. de duración.



- 3) Orientación a instituciones educativas para facilitar el enlace de alumnos con problemas de consumo, y realizar talleres informativos para docentes, padres y alumnos. (Red/ES)
- 4) Informes mensuales
- 5) Monitoreo telefónico de cada caso para chequeo de inasistencia, convocatorias especiales, etc.
- 6) Armado de redes socio institucionales de contención. Asistencia técnica y monitoreo de proceso.
- 7) Entrevistas individuales para devolución y evaluación del proceso personal. Ante evidencias de obstaculizadores del proceso, intervención para promover enlaces con otras instituciones que ofrezcan un abordaje terapéutico acorde al perfil del beneficiario conforme la etapa que se encuentra atravesando.
- 7) Orientación y contención telefónica a través de línea de llamada gratuita nº 132 (Línea Red Vida): lunes a viernes, de 9 a 17 hs.

Ventajas de ejecución del proyecto

La estrategia innovadora que se explicita en el presente escrito propone:

- Colaboración para la construcción de la demanda en etapas iniciales del proceso adictivo.
- Alternativas terapéuticas ambulatorias.
- Procedimientos de inclusión en el sistema de salud más ágiles.
- Impacto preventivo y terapéutico sobre la trama socio institucional de pertenencia y referencia.
- Comprensión del fenómeno adictivo en los matices de su continuo.

- Estrategias de contención y orientación que incluya los sistemas con diversidad de problemas asociados al consumo de sustancias en cada una de las fases del proceso adictivo (construcción del deseo, formulación de la demanda directa y /o indirecta).
- Entrenamiento en la aplicación de mecanismos de auto evaluación de las prácticas terapéuticas tanto como en estrategias de intervención en general.
- Aceptación de la responsabilidad del rol social del psicólogo en cuanto formador de opinión.
- Desarrollo de pro actividad de las políticas socio sanitarias respecto del ritmo del mercado que incentiva consumos acríticos.
- Evitar la estigmatización.
- Ayudar a superar los inconvenientes de reinserción social propios del modelo tradicional.

1.4 - LÍNEA RED VIDA

Servicio de Orientación Telefónica sobre Adicciones y HIV/SIDA, LÍNEA RED VIDA.

La Línea Red Vida fue creada en 1998 con el apoyo del Proyecto LUSIDA para atender la problemática específica del SIDA en la Provincia de Córdoba. Tuvo que ser ampliado al año siguiente al tema de adicciones por la demanda de los consultantes conformándose como el actual Servicio de Orientación Telefónica sobre Adicciones y VIH/SID que presta la Fundación ProSalud, único en su tipo en la provincia de Córdoba y declarado de interés municipal (Decreto 507).





La Línea Red Vida se ofrece como instrumento motivador de acciones preventivas y espacio de contención de las problemáticas asociadas a la infección por VIH/Sida y las Adicciones. Recibe consultas anónimas y confidenciales a través de dos líneas telefónicas:

Una GRATUITA de tres dígitos (132) y otra de carácter regular (0351-4896363) a través de un equipo de especialistas en el tema que hacen de nexo entre las instituciones locales que se ocupan de estos temas en un marco de trabajo que privilegia el fortalecimiento de las redes socio institucionales.

En sus 15 años de funcionamiento este servicio se constituye como referente provincial por su aporte en cuanto a información y enlace institucional que presta a quienes consultan colaborando con la captación de la demanda, su contención e inclusión en el sistema sanitario.

OBJETIVOS

- Disminuir la incidencia de VIH- Sida y adicciones, a partir del asesoramiento y orientación telefónica, promoviendo enlaces con otras instituciones especializadas.
- Difundir un mensaje de prevención y cuidado de la salud en medios masivos de comunicación.
- Investigar el perfil de los usuarios y redes de contención socio sanitarias específicas.



1.5 - TU PAPEL ES RECICLAR

Tu Papel es Reciclar conecta empresas, con cooperativas y La Fundación ProSalud, revalorizando los desechos de papel y cartón de las primeras, generando trabajo para las segundas y ayudando a la financiación de esta organización que está mejorando el estado del mundo.

¿CÓMO FUNCIONA?

Las empresas donan el papel que van almacenando en cajas personalizadas con el logo de la campaña, de la propia institución y de la organización beneficiada.

Una vez alcanzado cierto volumen de papel (3 cajas como mínimo), los miembros de la cooperativa se encargan de retirarlas para su posterior reciclaje.

El dinero obtenido de la venta de dicho papel es entregado a ProSalud.

¿QUÉ SE NECESITA DE LA EMPRESA?

- Disponer de un lugar donde colocar las cajas de solo papel. Se ofrecen cajas de cartón reforzado, siendo sus medidas 35 cm de ancho x 35 cm de profundidad x 80 cm de alto; son reutilizables y personalizadas con el logo de la empresa y el explicativo de lo que se puede reciclar y lo que no. El costo de las mismas está a cargo de ProSalud; pero si lo desea, la empresa puede prescindir de las cajas personalizadas y elegir su propio contenedor para la recolección.
- Informar a los miembros de la empresa que deben hacer uso de la caja para el desechado del papel.

BENEFICIOS PARA LA EMPRESA



- Cuida el medioambiente, generando una acción de responsabilidad social.
- Genera alianzas con las instituciones del tercer sector, con la intención de compartir proyectos y crear nuevas expectativas superadoras.
- Recibe la facturación de la donación realizada, pudiendo computarlo en el pago del impuesto a las Ganancias.
- Se ofrece opcionalmente la comunicación de la acción de RSE realizada.

1.6 - PATO SOLIDARIO



INFORMACION

Este proyecto se realiza en articulación con la Fundación Hombre Nuevo e implica que las personas que lo deseen elijan cuidar un patito permitiendo con su aporte dinerario expandir la gran red solidaria para:

- Hacer prevención escolar en 21 escuelas primarias y 12 escuelas de nivel medio.
- Otorgar becas de tratamiento de adicciones a niños desde los 10 años.
- Dar Orientación a padres cuyos hijos tienen problemas de adicción.
- Formar futuros profesionales (alumnos de 3 universidades) en el campo de las adicciones.
- Brindar orientación telefónica gratuita y confidencial sobre adicciones y VIH/SIDA (Línea Red Vida)

¿Qué es la carrera del Pato Solidario?

Se trata de una gran carrera de patos de plástico que se desarrolla en el mes de noviembre en el Río Suquía de la ciudad de Córdoba.



¿Cómo identifica cada persona su pato en la carrera?

Cada ejemplar cuenta con un código identificando al benefactor que lo adoptó. Los patos que llegan en los primeros puestos, reciben diferentes premios otorgados por las empresas auspiciantes y colaboradoras, entre las que se encuentra Fiat Argentina, quien entrega como premio un automóvil 0 Km. al ganador.

Además, cada persona que adopte su pato, recibe como regalo una réplica idéntica del pato competidor para tener como recuerdo y un certificado de adopción con el número asignado para la carrera.



2. Bibliografía

- Carolina Rodríguez y Pedro Zamboni, (2009). Diagnóstico Organizacional (1° Edición). Córdoba, Argentina
- Idalberto Chiavenato. Administración de Recursos Humanos (Quinta Edición).
- Carlos Ferreira y Mónica Vitanza, (2009). Organización empresarial (principios de organización) (2° Edición). Córdoba, Argentina
- Porter, M. (2008). Las cinco fuerzas competitivas que dan forma a la estrategia. Harvard Business Review.
- Susana Musso y Mónica Vitanza. (2009). Principios de Administración (1° Edición). Córdoba, Argentina.
- Robbins, Stephen y Coulter, Mary. (2005). “Administración”. Prentice Hall (Octava edición).
- Barrionuevo, Susana B. (Noviembre de 2000). Guía de Estudio de Administración.



3- ENCUESTA A VOLUNTARIOS FUNDACION PROSALUD

El presente cuestionario fue elaborado por María Jimena Fernández Vega, alumna del Instituto Universitario Aeronáutico, que actualmente se encuentran realizando su Trabajo Final de Grado.

La información recolectada servirá de utilidad para elaborar sugerencias a fin de beneficiar a la organización y sus integrantes.

Se preservara la anonimidad de las respuestas, no siendo necesario especificar su nombre.

Muchas gracias por su colaboración.

Información del encuestado

Puesto:

Área o Proyecto:

1. Edad

2. Sexo
Mujer
Hombre

3. ¿Cuánto tiempo lleva perteneciendo al Equipo de Fundación ProSalud?
A- 0 a 6 meses B – 6 a 12 meses
C- 1 año a 1 año y medio D – 1 año y medio a 2 años
E – 2 a 3 años F – más de 3 años






Información Solicitada

Indique para cada una de las siguientes afirmaciones su grado de acuerdo o desacuerdo en relación a su percepción sobre diversos aspectos de la institución, marcando con una X la respuesta que considere más acertada.

Asegúrese de responder todas las preguntas.

No hay respuestas correctas ni incorrectas.

	Si 	No 	No Se 
4 - En esta organización las tareas están claramente definidas.			
5 - En esta organización las tareas están lógicamente estructuradas.			
6 - En esta organización se tiene en claro quién manda y quien toma las decisiones.			
7 - Conozco claramente las políticas de la Organización.			
8 - Conozco claramente la estructura de la organización (organigrama).			
9 - La productividad se ve afectada por la falta de organización y planificación.			
10- En esta organización no se tiene en claro a quien reportar.			
11 - La dirección muestra interés porque las normas, métodos y procedimientos estén claros y se cumplan			



12 - A la dirección le gusta que haga bien mi trabajo sin necesidad de verificarlo con ellos.			
13 - Mis superiores solo trazan planes generales de lo que debo hacer, del resto soy responsable yo mismo.			
14 - Existe buena comunicación en el equipo de trabajo de donde formo parte.			
15 - Se con claridad cuáles son mis responsabilidades y tareas a realizar.			
16 - Cuento con una descripción de mi puesto (en donde tengo especificado el objetivo de mi puesto y las principales funciones y responsabilidades).			
17 - Conozco como realizar las tareas establecidas para mi puesto			
18 - La comunicación interna entre los miembros del equipo es muy buena.			

Comentarios:

Muchas gracias por su colaboración.



A - ENTREVISTA A LA DIRECCION

- 1) **¿Cuál es la situación actual de Fundación ProSalud?.**

- 2) **¿Existen puntos débiles que usted cree que se deban mejorar?.**

- 3) **En relación a dichos puntos débiles, ¿Cuáles cree que son las causas de los mismos?**

- 4) **¿Qué medidas están llevando a cabo para revertirlos?**

- 5) **¿Qué resultados ha observado con la implementación de esas medidas?**

- 6) **¿Cómo es la relación interna del equipo de trabajo?**

- 7) **¿Considera que dicha relación debe ser mejorada? ¿Porque?.**

- 8) **¿Considera que existe una buena comunicación en el equipo de trabajo?**

- 9) **¿Considera que dicha comunicacion debe ser mejorada? ¿Porque?.**

- 10) **En relación a la calidad de la prestación de servicios (proyectos que lleva a cabo la fundación) ¿Cuál es su opinión respecto a los mismos?**

- 11) **¿Considera que son brindados correctamente?. ¿Existen aspectos que se deben mejorar?. ¿Cuáles?**



2 – RESPUESTAS A ENTREVISTAS Y ENCUESTAS REALIZADAS:

ENTREVISTA A LA DIRECCIÓN

Función que desempeña: VICEDIRECTORA

Nombre y Apellido: LIC. ARIADNA CIPRIANI

- 1) **¿Cuánto Tiempo lleva ejerciendo el puesto de Directora?**
De vicedirectora hace seis años aproximadamente.
- 2) **¿Considera que las tareas que lleva a cabo son las correspondientes a su puesto? ¿Por qué?**
Apenas asumí sí. Este último tiempo he estado realizando menos actividades ya que cuando fui mamá por primera vez tuve que reorganizar mis actividades y ya no puedo participar tanto de los proyectos.
- 3) **¿Cuál es la situación actual de Fundación ProSalud?**
La fundación está en un momento de reconocimiento por su trabajo y tratando de sostenerlo en todas las áreas.
- 4) **¿Existen puntos débiles que usted cree que se deban mejorar?**
Si,
- 5) **En relación a dichos puntos débiles, ¿Cuáles cree que son las causas de los mismos?**

El trabajo de la fundación siempre estuvo financiado por alguna institución (gubernamental o no) para que los destinatarios recibieran las prestaciones sin tener que pagar por ellas. Los entes financiadores redujeron sus presupuestos en algunos casos o dejaron de financiar este tipo de proyectos. Y, el punto débil, es poder generar las gestiones para que se financien los proyectos.



6) ¿Qué medidas están llevando a cabo para revertirlos?

Permanentemente se está gestionando o buscando poder financiarlos proyectos.

7) ¿Qué resultados ha observado con la implementación de esas medidas?

Positivos, pero no suficientes para la demanda de actividades que tiene la fundación. Y la cantidad de gente comprometida con cada actividad.

8) ¿Considera tener un buen control de su equipo de trabajo?

Yo no estoy acompañando de cerca a los equipos de trabajo, y tampoco se hace “control” de los equipos.

9) ¿Cómo percibe la relación de su equipo de trabajo?

El año pasado no estuve trabajando con ningún equipo, pero en general es buena.

10) ¿Considera que dicha relación debe ser mejorada? ¿Porque?

Siempre hay algo para mejorar en las relaciones cuando se trabaja en equipo

11) ¿Considera que existe una buena comunicación en el equipo de trabajo?

Bastante buena.

12) ¿Considera que dicha comunicación debe ser mejorada? ¿Porque?

Sí, siempre es importante mejorar la comunicación, tanto de lo que se está haciendo como lo que uno va haciendo.

13) En relación a la calidad de la prestación de servicios (proyectos que lleva a cabo la fundación) ¿Cuál es su opinión respecto a los mismos?

Son proyectos innovadores y de gran alcance, que siempre han tenido buena recepción y demanda por la capacidad de producir modificaciones y despiertan mucho interés en las personas que participan.

14) ¿Considera que son brindados correctamente? ¿Existen aspectos que se deben mejorar? ¿Cuáles?



Uno siempre es crítico con el trabajo que hacemos, siempre se está pensando en que se puede mejorar y como superar los obstáculos que se plantean. DE acuerdo a cada proyecto se piensan los aspectos a mejorar



ENTREVISTA A LA DIRECCIÓN (Mg. Gabriela Richard)

1) ¿Cuál es la situación actual de Fundación ProSalud?

Fundación ProSalud es una organización de la sociedad civil fundada en 1992. Su trayectoria de 25 años, hace posible una situación actual muy positiva, plena de experiencia y vínculos institucionales. Su inserción en el ámbito sanitario y educativo está consolidada, y eso la habilita para fortalecer y ampliar la ejecución de los servicios que presta.

En este contexto, se destaca la relación con la Facultad de Ciencias Médicas, a través del Hospital Nacional de Clínicas y la Secretaría de Extensión, habida cuenta de su localización en sus instalaciones y la cooperación continua de esta última en los proyectos preventivos que lleva a cabo.

Asimismo, la articulación con 3 unidades académicas para la implementación del proyecto para la prevención de adicciones en la infancia –Cuenten con Nosotros-, se presenta como promisorio para su sostenimiento.

Finalmente, el vínculo establecido con el Foro de Rectores de Córdoba, habilita una ampliación estratégica a través de la implementación de una investigación sobre consumo de drogas en estudiantes universitarios, lo que contribuirá a la prevención en este ámbito.

El equipo técnico cuenta con un perfil heterogéneo que se distribuye entre asesores académicos de gran prestigio, que colaboran en actividades de investigación y capacitación, profesionales que lideran los proyectos institucionales y un cuerpo de voluntarios que prestan sus servicios al mismo tiempo que obtienen herramientas para sus ciclos formativos o de inserción laboral.

Es preciso destacar que la situación de la Fundación cuenta con una valoración social positiva en función de contar con líneas de acción que permiten abordar una problemática social que concita gran preocupación y requiere de aportes técnicos para su solución, tal como lo es el consumo de drogas. Su especialidad es el abordaje de este problema en niños, adolescentes y jóvenes, en los planos preventivo y asistencial, además de prestar desde 1998 un servicio de orientación telefónica sobre adicciones y VIH/sida conocido como Línea Red Vida...



En efecto, durante 2016 el gobierno nacional declaró el estado de emergencia social en relación a este tema.

Dicha valoración positiva, también deviene de la capacidad demostrada para sostener los proyectos en el largo plazo, independientemente de los cambios en las estructuras gubernamentales y las variaciones en las prioridades de financiamiento de las políticas públicas nacionales e internacionales.

2) ¿Existen puntos débiles que usted cree que se deban mejorar?

La dinámica institucional, naturalmente expresa situaciones con fortalezas y debilidades, que devienen en oportunidades de adecuación, innovación cuando se requiere superar los conflictos que estas últimas plantean.

Uno de ellos es la dificultad de acceder a presupuesto que permita respaldar el trabajo profesional que requiere la implementación de los servicios que se brindan. Esta complicación ha generado una alta movilidad en la conformación del equipo de trabajo, constituido por un elevado número de estudiantes avanzados y profesionales jóvenes que atraviesan su trayecto formativo inicial. Esto demanda un tiempo de dedicación elevado por parte de quienes integran el equipo técnico, y en especial de la dirección de la Fundación.

La falta de un presupuesto estable también ha influido en la reducción del equipo técnico, aumentando las exigencias sobre el mismo para poder sostener la calidad de las prestaciones frente a los continuos cambios.

Por su parte, esta movilidad ha obligado la constante actualización del organigrama institucional así como la adecuación de las funciones (días, horarios, atribuciones, responsabilidades, etc.) que se prestan para que se logre un accionar integrado y proactivo.

3) En relación a dichos puntos débiles, ¿Cuáles cree que son las causas de los mismos?

La dificultad de contar con un presupuesto que facilite el desempeño de quienes trabajan en Fundación ProSalud cuenta con al menos 3 causas:

- a) El cambio del contexto político institucional: hacia el momento de la constitución de la Fundación, la disponibilidad de financiamiento



ofrecido por organismos gubernamentales municipales, provinciales y nacionales, tanto como de agencias internacionales se correspondía con lineamientos internacionales que promovían el trabajo conjunto con organizaciones de la sociedad civil. Paulatinamente, esto fue cambiando y en el presente, esa alternativa ha disminuido de modo inversamente proporcional a la problemática que se debe abordar.

- b) Limitaciones en la formación de los profesionales que deben encarar tareas de búsqueda de fondos, además de sus funciones técnicas específicas.
- c) Priorización de aportes económicos a actividades de tipo asistencial por encima de las de tipo preventivo. En general, los donantes buscan generar un impacto mediático que es más fácil de obtener cuando se asiste a población en la que el daño ya es evidente, se encuentra en elevado nivel de vulnerabilidad, por encima de quienes se encuentran en riesgo pero aún expresan rasgos funcionales y de integración social efectiva.

4) ¿Qué medidas están llevando a cabo para revertirlos?

- a) Ampliación del área desarrollo de recursos, incluyendo reciclado de papel, campaña pato solidario y actualización del uso de las redes sociales para convocar donantes
- b) Integración al equipo de profesionales ligados al área de administración de empresas y gestión institucional

Desarrollo de acciones de inserción institucional en ámbitos estratégicos donde se muestre y ponga en valor la prevención: observatorio de políticas públicas, salud y adicciones. Fortalecimiento del área asistencial, visibilización de las acciones ligadas a la infancia (de mayor vulnerabilidad social)



B - ENCUESTA A VOLUNTARIOS FUNDACION PROSALUD

El presente cuestionario fue elaborado por María Jimena Fernández Vega, alumna del Instituto Universitario Aeronáutico, que actualmente se encuentran realizando su Trabajo Final de Grado.

La información recolectada servirá de utilidad para elaborar sugerencias a fin de beneficiar a la organización y sus integrantes.

Se preservara la anonimidad de las respuestas, no siendo necesario especificar su nombre.

Muchas gracias por su colaboración.

Información del encuestado

Puesto: coordinadora área terapéutica

Área o Proyecto: grupo terapéutico ProSalud

1. Edad: 25

2. Sexo

Mujer

Hombre

3. ¿Cuánto tiempo lleva perteneciendo al Equipo de Fundación ProSalud?

A- 0 a 6 meses

B – 6 a 12 meses

C- 1 año a 1 año y medio

D – 1 año y medio a 2 años

E – 2 a 3 años

F – más de 3 años






Información Solicitada

Indique para cada una de las siguientes afirmaciones su grado de acuerdo o desacuerdo en relación a su percepción sobre diversos aspectos de la institución, marcando con una X la respuesta que considere más acertada.

Asegúrese de responder todas las preguntas.

No hay respuestas correctas ni incorrectas.

	Si 	No 	No Se 
4 - En esta organización las tareas están claramente definidas.		x	
5 - En esta organización las tareas están lógicamente estructuradas.		x	
6 - En esta organización se tiene en claro quién manda y quien toma las decisiones.	x		
7 - Conozco claramente las políticas de la Organización.		x	
8 - Conozco claramente la estructura de la organización (organigrama).		x	
9 - La productividad se ve afectada por la falta de organización y planificación.	x		
10- En esta organización no se tiene en claro a quien reportar.		x	
11 - La dirección muestra interés porque las normas, métodos y procedimientos estén claros y se cumplan		x	
12 - A la dirección le gusta que haga bien mi trabajo sin necesidad de verificarlo con ellos.		x	



13 - Mis superiores solo trazan planes generales de lo que debo hacer, del resto soy responsable yo mismo.	x		
14 - Existe buena comunicación en el equipo de trabajo de donde formo parte.		x	
15 - Se con claridad cuáles son mis responsabilidades y tareas a realizar.		x	
16 - Cuento con una descripción de mi puesto (en donde tengo especificado el objetivo de mi puesto y las principales funciones y responsabilidades).		x	
17 - Conozco como realizar las tareas establecidas para mi puesto		x	
18 - La comunicación interna entre los miembros del equipo es muy buena.		x	

Comentarios:

Muchas gracias por su colaboración.



ENCUESTA A VOLUNTARIOS FUNDACION PROSALUD

El presente cuestionario fue elaborado por María Jimena Fernández Vega, alumna del Instituto Universitario Aeronáutico, que actualmente se encuentran realizando su Trabajo Final de Grado.

La información recolectada servirá de utilidad para elaborar sugerencias a fin de beneficiar a la organización y sus integrantes.

Se preservara la anonimidad de las respuestas, no siendo necesario especificar su nombre.

Muchas gracias por su colaboración.

Información del encuestado

Puesto:coordinadora terapéutica

Área o Proyecto..... GPS.

1. Edad
2. Sexo
Mujer
Hombre
3. ¿Cuánto tiempo lleva perteneciendo al Equipo de Fundación ProSalud?
- | | |
|---|--|
| A- 0 a 6 meses <input type="checkbox"/> | B – 6 a 12 meses <input type="checkbox"/> |
| C- 1 año a 1 año y medio <input type="checkbox"/> | D – 1 año y medio a 2 años <input checked="" type="checkbox"/> |
| E – 2 a 3 años <input type="checkbox"/> | F – más de 3 años <input type="checkbox"/> |




Información Solicitada



Indique para cada una de las siguientes afirmaciones su grado de acuerdo o desacuerdo en relación a su percepción sobre diversos aspectos de la institución, marcando con una X la respuesta que considere más acertada.

Asegúrese de responder todas las preguntas.

No hay respuestas correctas ni incorrectas.

	Si 	No 	No Se 
4 - En esta organización las tareas están claramente definidas.		X	
5 - En esta organización las tareas están lógicamente estructuradas.		X	
6 - En esta organización se tiene en claro quién manda y quien toma las decisiones.	X		
7 - Conozco claramente las políticas de la Organización.		X	
8 - Conozco claramente la estructura de la organización (organigrama).	X		
9 - La productividad se ve afectada por la falta de organización y planificación.	X		
10- En esta organización no se tiene en claro a quien reportar.		X	
11 - La dirección muestra interés porque las normas, métodos y procedimientos estén claros y se cumplan	X		
12 - A la dirección le gusta que haga bien mi trabajo sin necesidad de verificarlo con ellos.		X	
13 - Mis superiores solo trazan planes generales de lo	X		



que debo hacer, del resto soy responsable yo mismo.			
14 - Existe buena comunicación en el equipo de trabajo de donde formo parte.			X
15 - Se con claridad cuáles son mis responsabilidades y tareas a realizar.		X	
16 - Cuento con una descripción de mi puesto (en donde tengo especificado el objetivo de mi puesto y las principales funciones y responsabilidades).		X	
17 - Conozco como realizar las tareas establecidas para mi puesto		X	
18 - La comunicación interna entre los miembros del equipo es muy buena.			X

Comentarios:

Muchas gracias por su colaboración.



ENCUESTA A VOLUNTARIOS FUNDACION PROSALUD

El presente cuestionario fue elaborado por María Jimena Fernández Vega, alumna del Instituto Universitario Aeronáutico, que actualmente se encuentran realizando su Trabajo Final de Grado.

La información recolectada servirá de utilidad para elaborar sugerencias a fin de beneficiar a la organización y sus integrantes.

Se preservara la anonimidad de las respuestas, no siendo necesario especificar su nombre.

Muchas gracias por su colaboración.

Información del encuestado

Puesto: Coordinación en área terapéutica

Área o Proyecto: ...RED GPS

1. Edad

2. Sexo
Mujer
Hombre

3. ¿Cuánto tiempo lleva perteneciendo al Equipo de Fundación ProSalud?

A- 0 a 6 meses B – 12 meses

C- 1 año a 1 año y medio D – 1 año y medio a 2 años

E – 2 a 3 años F – más de 3 años




Información Solicitada



Indique para cada una de las siguientes afirmaciones su grado de acuerdo o desacuerdo en relación a su percepción sobre diversos aspectos de la institución, marcando con una X la respuesta que considere más acertada.

Asegúrese de responder todas las preguntas.

No hay respuestas correctas ni incorrectas.

	Si 	No 	No Se 
4 - En esta organización las tareas están claramente definidas.	x		
5 - En esta organización las tareas están lógicamente estructuradas.		x	
6 - En esta organización se tiene en claro quién manda y quien toma las decisiones.	x		
7 - Conozco claramente las políticas de la Organización.			x
8 - Conozco claramente la estructura de la organización (organigrama).	x		
9 - La productividad se ve afectada por la falta de organización y planificación.		x	
10- En esta organización no se tiene en claro a quien reportar.	x		
11 - La dirección muestra interés porque las normas, métodos y procedimientos estén claros y se cumplan	x		
12 - A la dirección le gusta que haga bien mi trabajo sin necesidad de verificarlo con ellos.		x	
13 - Mis superiores solo trazan planes generales de lo		x	



que debo hacer, del resto soy responsable yo mismo.			
14 - Existe buena comunicación en el equipo de trabajo de donde formo parte.	x		
15 - Se con claridad cuáles son mis responsabilidades y tareas a realizar.	x		
16 - Cuento con una descripción de mi puesto (en donde tengo especificado el objetivo de mi puesto y las principales funciones y responsabilidades).	x		
17 - Conozco como realizar las tareas establecidas para mi puesto	x		
18 - La comunicación interna entre los miembros del equipo es muy buena.	x		

Comentarios:

Muchas gracias por su colaboración.



ENCUESTA A VOLUNTARIOS FUNDACION PROSALUD

El presente cuestionario fue elaborado por María Jimena Fernández Vega, alumna del Instituto Universitario Aeronáutico, que actualmente se encuentran realizando su Trabajo Final de Grado.

La información recolectada servirá de utilidad para elaborar sugerencias a fin de beneficiar a la organización y sus integrantes.

Se preservara la anonimidad de las respuestas, no siendo necesario especificar su nombre.

Muchas gracias por su colaboración.

Información del encuestado

Puesto: NS/NC.....

Área o Proyecto: Comunicación.....

1. Edad

2. Sexo
Mujer

Hombre

3. ¿Cuánto tiempo lleva perteneciendo al Equipo de Fundación ProSalud?

A- 0 a 6 meses

B – 6 a 12 meses

C- 1 año a 1 año y medio

D – 1 año y medio a 2 años

E – 2 a 3 años

F – más de 3 años






Información Solicitada

Indique para cada una de las siguientes afirmaciones su grado de acuerdo o desacuerdo en relación a su percepción sobre diversos aspectos de la institución, marcando con una X la respuesta que considere más acertada.

Asegúrese de responder todas las preguntas.

No hay respuestas correctas ni incorrectas.

	Si 	No 	No Se 
4 - En esta organización las tareas están claramente definidas.		x	
5 - En esta organización las tareas están lógicamente estructuradas.		x	
6 - En esta organización se tiene en claro quién manda y quien toma las decisiones.	x		
7 - Conozco claramente las políticas de la Organización.			x
8 - Conozco claramente la estructura de la organización (organigrama).		x	
9 - La productividad se ve afectada por la falta de organización y planificación.	x		
10- En esta organización no se tiene en claro a quien reportar.			x
11 - La dirección muestra interés porque las normas, métodos y procedimientos estén claros y se cumplan		x	
12 - A la dirección le gusta que haga bien mi trabajo sin necesidad de verificarlo con ellos.			x



13 - Mis superiores solo trazan planes generales de lo que debo hacer, del resto soy responsable yo mismo.	x		
14 - Existe buena comunicación en el equipo de trabajo de donde formo parte.		x	
15 - Se con claridad cuáles son mis responsabilidades y tareas a realizar.			x
16 - Cuento con una descripción de mi puesto (en donde tengo especificado el objetivo de mi puesto y las principales funciones y responsabilidades).		x	
17 - Conozco como realizar las tareas establecidas para mi puesto	x		
18 - La comunicación interna entre los miembros del equipo es muy buena.		x	

Comentarios:

Muchas gracias por su colaboración.



ENCUESTA A VOLUNTARIOS FUNDACION PROSALUD

El presente cuestionario fue elaborado por María Jimena Fernández Vega, alumna del Instituto Universitario Aeronáutico, que actualmente se encuentran realizando su Trabajo Final de Grado.

La información recolectada servirá de utilidad para elaborar sugerencias a fin de beneficiar a la organización y sus integrantes.

Se preservara la anonimidad de las respuestas, no siendo necesario especificar su nombre.

Muchas gracias por su colaboración.

Información del encuestado

Puesto: Contadora externa

Área o Proyecto: Administración

1. Edad

2. Sexo

Mujer

Hombre

3. ¿Cuánto tiempo lleva perteneciendo al Equipo de Fundación ProSalud?

A- 0 a 6 meses

B – 6 a 12 meses

C- 1 año a 1 año y medio

D – 1 año y medio a 2 años

E – 2 a 3 años

F – más de 3 años






Información Solicitada

Indique para cada una de las siguientes afirmaciones su grado de acuerdo o desacuerdo en relación a su percepción sobre diversos aspectos de la institución, marcando con una X la respuesta que considere más acertada.

Asegúrese de responder todas las preguntas.

No hay respuestas correctas ni incorrectas.

	Si 	No 	No Se 
4 - En esta organización las tareas están claramente definidas.		x	
5 - En esta organización las tareas están lógicamente estructuradas.			x
6 - En esta organización se tiene en claro quién manda y quien toma las decisiones.			x
7 - Conozco claramente las políticas de la Organización.		x	
8 - Conozco claramente la estructura de la organización (organigrama).	x		
9 - La productividad se ve afectada por la falta de organización y planificación.	x		
10- En esta organización no se tiene en claro a quien reportar.		x	
11 - La dirección muestra interés porque las normas, métodos y procedimientos estén claros y se cumplan		x	
12 - A la dirección le gusta que haga bien mi trabajo sin necesidad de verificarlo con ellos.		x	



13 - Mis superiores solo trazan planes generales de lo que debo hacer, del resto soy responsable yo mismo.		x	
14 - Existe buena comunicación en el equipo de trabajo de donde formo parte.		x	
15 - Se con claridad cuáles son mis responsabilidades y tareas a realizar.	x		
16 - Cuento con una descripción de mi puesto (en donde tengo especificado el objetivo de mi puesto y las principales funciones y responsabilidades).		x	
17 - Conozco como realizar las tareas establecidas para mi puesto	x		
18 - La comunicación interna entre los miembros del equipo es muy buena.			x

Comentarios:

Muchas gracias por su colaboración.